REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PRIVIND DEȘEURILE MENAJERE ȘI SIMILARE DIN JUDEȚUL HUNEDOARA

Cuprins

CAPITOLUL I 4
Dispoziții generale 4
Secțiunea 1 4
Domeniul de aplicare 4
Secțiunea 2 12
Accesul la serviciul de salubrizare 12
Secțiunea 3 – 12
Obligații privind documentația tehnică 12
Secțiunea 4 – 14
Îndatoririle personalului operativ 14
Capitolul II 15
Asigurarea serviciului de salubrizare și condiții de funcționare 15
Secțiunea 1 Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat 15
Secțiunea 2 30
Sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stațiile de sortare 30
Secțiunea 3 31
Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalația de tratare mecano-biologică sau, după caz, în instalația integrată de tratare 31
Secțiunea 4 33
Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalația de compostare 33
Secțiunea 5 34
Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase. . 34

ANEXE

Anexa 1. – Indicatori tehnici de performanță pentru activitățile de salubrizare și nivelul penalităților pentru neîndeplinirea acestora;

Anexa 2. – Contravenții în domeniul serviciului de salubrizare pentru operatori/utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate;

Anexa 3. – Procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile în Stația de sortare a CMID Bârcea Mare;

Anexa 4. – Metodologie privind procedurile de calculare și aplicare a penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în Regulamentul Serviciului de salubrizare privind deșeurile menajere și similare din Județul Hunedoara;

Anexa 5. – Diagrama de flux SMID Hunedoara.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Secțiunea 1

Domeniul de aplicare

Art.1

(1) Prezentul Regulament stabileşte cadrul juridic unitar privind organizarea şi desfăşurarea activităților menționate la Art. 2, definind modalitățile şi condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea acestora, indicatorii de performanță ai activităților serviciului, cerințele fundamentale aplicabile, raporturile dintre operatori şi utilizatori.

(2) Prevederile prezentului Regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea şi întreținerea instalațiilor şi echipamentelor din sistemul public de salubrizare, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(3) Operatorii serviciului de salubrizare, indiferent de forma de proprietate şi de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubrizare în cadrul unităților administrativ-teritoriale ale Județului Hunedoara, se vor conforma prevederilor prezentului Regulament.

Art.2

(1) Prezentul Regulament se aplică următoarelor activități de salubrizare:

a) colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie şi instituții, inclusiv fracții colectate separat;
b) transferul deşeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deşeurilor reziduale la depozitul de deşeuri nepericuloase şi/sau la instalațiile de tratare, al deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat la stațiile de sortare şi al biodeşeurilor la instalația de compostare şi/sau de digestie anaerobă;
c) sortarea deşeurilor de hârtie, carton, metal, plastic şi sticlă colectate separat din deşeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deşeuri şi/sau la instalațiile de valorificare energetică;
d) tratarea aerobă a biodeşeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deşeuri şi/sau la instalațiile de valorificare energetică;
e) tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale în instalația de tratare mecano-biologice sau, după caz, în instalațiile de tratare, inclusiv transportul deşeurilor stabilizate biologic şi al

deşeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deşeuri şi al deşeurilor reziduale valorificabile energetic la instalaţiile de valorificare energetică;

f) eliminarea, prin depozitare, a deşeurilor reziduale, a deşeurilor stradale, a reziduurilor rezultate de la instalaţiile de tratare a deşeurilor municipale, precum şi a deşeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor la depozitele de deşeuri nepericuloase;

(2) Prezentul Regulament se aplică şi serviciilor conexe serviciului de salubrizare, precum şi activităţilor de colectare a deşeurilor abandonate ocazional, respectiv:

a) colectarea şi transportul deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară/exterioară a acestora;
b) colectarea deşeurilor voluminoase, inclusiv saltelele şi mobila, în afara campaniilor regulate de colectare;
c) colectarea deşeurilor provenite de la evenimente publice, precum bâlciuri, festivaluri, concerte, târguri, campinguri şi alte evenimente similare;
d) colectarea deşeurilor municipale abandonate şi a deşeurilor din construcţii abandonate lângă punctele de colectare a deşeurilor;
e) colectarea deşeurilor municipale abandonate şi a deşeurilor din construcţii abandonate pe căile publice.

(3) Pentru toate celelalte activităţi ale serviciului din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor cu modificările şi completările ulterioare, unităţile administrativ teritoriale vor decide prin Regulamentul propriu de salubrizare modalităţile şi condiţiile-cadru de prestare a respctivelor activităţi.

Art.3

(1) Modul de organizare şi funcţionare a serviciului de salubrizare trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

a) protecţia sănătăţii populaţiei;
b) autonomia locală şi descentralizarea serviciilor;
c) responsabilitatea faţă de cetăţeni;
d) conservarea şi protecţia mediului înconjurător;
e) asigurarea calităţii şi continuităţii serviciului;
f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea şi cantitatea serviciului prestat;
g) nediscriminarea şi egalitatea de tratament al utilizatorilor;
h) transparenţa, consultarea şi antrenarea în decizii a cetăţenilor;

i) administrarea corectă şi eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităţilor administrativ-teritoriale şi a banilor publici;

j) securitatea serviciului;

k) dezvoltarea durabilă.

(2) Operatorii întocmesc proceduri operaţionale proprii privind modul de colectare, sortare, tratare şi valorificare materială şi/sau energetică a deşeurilor, astfel încât cantitatea de deşeuri depozitate să fie minimă.

Art.4 Termenii şi noţiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. biodeşeuri - conform prevederilor pct. 3 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă deşeuri biodegradabile provenite din grădini şi parcuri, deşeuri alimentare şi de bucătărie provenite de la gospodării, birouri, restaurante, depozite angro, cantine, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul şi deşeuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;

4.3. CLO - "Compost Like Output" - conform prevederilor pct. 44 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă deşeu rezultat din tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale, maturat până la stabilizarea raportului C:N, carbon: azot şi reducerea nivelului de acizi graşi, utilizat pentru straturile de suport şi de acoperire a depozitelor de deşeuri, pentru reabilitarea minelor abandonate şi/sau a terenurilor contaminate. Acesta poate conţine material contaminant faţă de compostul finit şi nu îndeplineşte criteriile complete ale unui compost;

4.4. compost - conform prevederilor pct. 1 lit. b) din Anexa la Legea nr. 181/202 privind gestionarea deşeurilor nepericuloase compostabile, înseamnă material solid, igienizat şi stabilizat obţinut printr-un tratament biologic aerob;

4.5. compostare - conform prevederilor pct. 1 lit. a) din Anexa la Legea nr. 181/2020, înseamnă procesul de descompunere controlată a materialelor biodegradabile, predominant aerob care permite generarea de temperaturi adecvate dezvoltării bacteriilor termofile ca rezultat al producerii de căldură in procesul biologic;

4.6. colectare - conform prevederilor pct. 6 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare;

4.7. colectare separată - conform prevederilor pct. 7 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.8. delegatar - calitatea pe care o are unitatea, individual sau în asociere, prin asociația de dezvoltare intercomunitară, în procedura de atribuire pentru delegarea gestiunii activității/activităților de salubrizare și în contractul de delegare;

4.9. depozit - conform prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.10. deșeuri - conform prevederilor pct. 10 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, însemnă orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

4.11. deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;

4.12. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, cu excepția reziduurilor de producție;

4.13. deșeuri menajere - conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Decizia Comisiei 2011/753/UE de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului, înseamnă deșeuri provenite din gospodăriile populației;

4.14. deșeuri municipale, care cuprind deșeuri menajere și similare - conform prevederilor pct. 13 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă:

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere. Deșeurile municipale nu includ deșeurile provenite din producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

4.15. deșeuri periculoase - conform prevederilor pct. 11 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.16. deşeuri de producţie - deşeuri rezultate din activităţi industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din Anexa la Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deşeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deşeurile şi a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deşeuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deşeurile periculoase, cu modificările ulterioare;

4.17. deşeuri reciclabile - deşeuri care prin operaţiuni de valorificare poate fi reprocesat în produse, materiale sau substanţe pentru a-şi îndeplini funcţia sa iniţială sau pentru alte scopuri; operaţiunile de valorificare includ reprocesarea materialelor organice, dar nu includ valorificarea energetică şi reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operaţiunile de rambleiere;

4.18. deşeuri reziduale - fracţia de deşeuri municipale amestecate rămasă după colectarea separată a deşeurilor de hârtie, metal, plastic şi sticlă şi, după caz, a biodeşeurilor, deşeurilor textile şi deşeurilor menajere periculoase (cod deşeu 20 03 01);

4.19. deşeuri similare - conform prevederilor art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei 2011/753/UE, înseamnă deşeuri care din punctul de vedere al naturii şi al compoziţiei sunt comparabile deşeurilor menajere, exclusiv deşeurile din industrie şi deşeurile din agricultură şi activităţi forestiere;

4.20. deşeuri stradale - deşeuri specifice căilor de circulaţie publică, provenite din activitatea cotidiană a populaţiei, de la spaţiile verzi, de la animale, din depunerea de substanţe solide provenite din atmosferă;

4.21. deşeuri voluminoase - deşeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare, ci necesită o tratare diferenţiată faţă de acestea, din punct de vedere al preluării şi transportului;

4.22. deţinător de deşeuri - conform prevederilor pct. 16 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă producătorul deşeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;

4.23. eliminare - conform prevederilor pct. 17 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare;

4.24. gestionarea deşeurilor - conform prevederilor pct. 19 din Anexa nr. 1 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) şi eliminarea deşeurilor, inclusiv

supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;

4.25. instalație de tratare mecano-biologică - conform prevederilor pct. 40 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă instalație de tratare a deșeurilor municipale reziduale care implică atât tratarea mecanică, cât și cea biologică, din care rezultă deșeuri cu potențial de valorificare, deșeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO și/sau digestat, biogaz, RDF/SRF și reziduuri;

4.26. instalație integrată de tratare - conform prevederilor pct. 41 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă instalație de tratare a deșeurilor care implică cel puțin doua activități ale serviciului de salubrizare și care asigură tratarea deșeurilor colectate separat, în doua trepte, treapta mecanică, inclusiv sortare, după caz, și cea biologică anaerobă și/sau aerobă. În funcție de fluxul tehnologic/caracteristicile tehnologice al/ale instalației integrate de tratare, din instalație pot rezulta, după caz: deșeuri cu potențial de valorificare prin reciclare, compost, deșeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO și/sau digestat, biogaz, RDF/SRF și reziduuri rezultate din procesele de tratare mecanică și biologică;

4.27. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubrizare, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de performanță și calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

4.28. insulă ecologică digitalizată - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 10 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă punct de colectare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, compus dintr-un ansamblu pentru colectarea separată a deșeurilor, subterane sau supraterane, protejat antivandalism și împotriva accesului neautorizat, dotat cu acces digitalizat pentru persoanele fizice arondate, și modul GSM pentru transmisie de date;

4.29. licență - conform prevederilor art. 12 lit. d) din Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 100/2023, cu modificările și completările ulterioare;

4.30. producător de deşeuri - conform prevederilor pct. 24 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;

4.31. reciclare - conform prevederilor pct. 27 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;

4.32. RDF - "Refuse Derived Fuel" - conform prevederilor pct. 42 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă mixtură provenită din deşeuri municipale solide nepericuloase tratate, inclusiv sortate, utilizată drept combustibil alternativ în instalații de incinerare şi coincinerare, dar şi în alte sectoare care produc căldură/energie;

4.33. reziduuri - înseamnă deşeurile rezultate din procesul de tratare, destinate a fi transportate la depozit şi/sau la instalațiile de valorificare energetică;

4.34. salubrizare - totalitatea operațiunilor şi activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.35. sistem public de salubrizare - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale şi dotărilor specifice, construcțiilor şi terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubrizare;

4.36. sortare - activitatea de separare pe categorii şi stocare temporară a deşeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

4.37. SRF - "Solid Recovery Fuel" - conform prevederilor pct. 43 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă produs rezultat din tratarea deşeurilor municipale solide nepericuloase, care respectă standardul european EN ISO 21640:2021, utilizat drept combustibil alternativ în instalațiile de incinerare şi coincinerare a deşeurilor, dar şi în alte sectoare care produc căldură/energie;

4.38. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deşeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

4.39. tratare - conform prevederilor pct. 32 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

4.40. utilizatori - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 13 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

4.41. valorificare - conform prevederilor pct. 36 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare;

4.42. valorificare materială - conform prevederilor pct. 37 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările şi completările ulterioare, înseamnă orice operațiune de valorificare, alta decât valorificarea energetică, şi reprelucrarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalități de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea şi rambleierea;

Art.5

(1) Serviciul de salubrizare se realizează prin intermediul unui sistem de salubrizare, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public şi privat al unităților administrativ-teritoriale şi/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor, care sunt cuprinse în planurile județene de gestionare a deşeurilor.

(2) Sistemul de salubrizare este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic şi funcțional, care cuprinde construcții, instalații şi echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubrizare, precum:

a) puncte de colectare/insule ecologice digitalizate de colectare separată a deşeurilor;
b) autospeciale şi utilaje specifice serviciului de salubrizare;
c) baze de garare şi întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubrizare;
d) stațiile de transfer;
e) instalațiile de sortare;
f) instalația de compostare;
g) instalația de tratare mecano-biologică;
h) instalația integrată de tratare;
i) depozitul de deşeuri nepericuloase pentru deşeuri municipale.

(3) Prestarea activităților de salubrizare prin intermediul componentelor sistemelor de salubrizare se va realiza de către operatori numai după obținerea autorizației/autorizației integrate de mediu.

Art.6 Operatorii serviciului de salubrizare au obligația:

a) să îndeplinească indicatorii de performanță prevăzuți în contractul de delegare a activităților specifice serviciului de salubrizare, stabiliți de către asociația de dezvoltare intercomunitară

cu respectarea indicatorilor minimi de performanță prevăzuți în Anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare .Indicatorii de performanță se regăsesc în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament;

b) să instituie sisteme de monitorizare și raportare a tuturor informațiilor și datelor solicitate de către autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară și/sau către autoritățile competente ale administrației publice centrale, inclusiv a indicatorilor de performanță realizați;

c) să organizeze o evidență a cantităților de deșeuri gestionate aferente fiecărei activități, inclusiv, dacă este cazul, prin utilizarea Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD) și întocmirea documentației necesare pentru acoperirea costurilor de către organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului.

Secțiunea 2

Accesul la serviciul de salubrizare

Art.7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Județului Hunedoara, unde este organizat serviciul de salubrizare, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubrizare, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat să asigure continuitatea serviciului cu respectarea programului aprobat de către A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara și a prevederilor legale în vigoare, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare.

Secțiunea 3 –

Obligații privind documentația tehnică

Art.8

(1) Prezentul Regulament stabilește obligațiile operatorilor în ce privește obținerea și păstrarea documentației tehnice minime a infrastructurii serviciului de salubrizare, pentru activitățile menționate la Art. 1 din prezentul document.

Art.9

(1) Fiecare operator va deține și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubrizare prestate și în conformitate cu normele aplicabile, următoarele documente de bază puse la dispoziție de către Delegatar și/sau generate din activitatea desfășurată:

a) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare;

b) planurile clădirilor și/sau construcțiilor speciale;

c) procesele-verbale de predare-preluare a mijloacelor fixe puse la dispoziție de către autoritățile

administrației publice locale, dacă este cazul:

d) procesele-verbale de recepție provizorie și/sau procesele-verbale de punere în funcțiune, ale

mijloacelor fixe pe care le exploatează;

e) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;

f) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;

g) manualele de operare ale echipamentelor, utilajelor, autospecialelor și instalațiilor operate, care fac parte din infrastructura serviciului de salubrizare, dacă este cazul;

h) planurile de revizii și reparații;

i) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;

j) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;

k) Regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

l) toate avizele și autorizațiile necesare prestării activității;

m) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;

n) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;

o) registrul de sesizări și reclamații.

(2) Documentațiile referitoare la construcții se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

Art.10

(1) Pentru investițiile/lucrările care sunt în sarcina operatorilor, pe durata delegării gestiunii serviciului, aceștia au obligația să respecte toate prevederile legale și orice normative din domeniul proiectării, execuției de lucrări și urmăririi calității în construcții, precum și să obțină și să respecte toate certificatele, avizele, acordurile, autorizațiile și orice alte documente necesare conform oricăror acte normative aplicabile.

(2) Proiectarea și construirea oricăror stații, instalații, depozite se realizează în concordanță cu cerințele din planul județean de gestionare a deșeurilor,

Art.11

(1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubrizare, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată *Serviciul de salubrizare*, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă cu documentele de bază, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original.

Secțiunea 4 –

Îndatoririle personalului operativ

Art.12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservesc construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice aferente SMID și destinate prestării Serviciului de salubrizare având ca sarcină principală supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit a unui echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații și prestării în mod nemijlocit a activităților contractate.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în

procedurile proprii în funcție de:

a) gradul de periculozitate a locului de muncă în instalație în cadrul procesului tehnologic;

b) gradul de automatizare a utilajelor și echipamentelor;

c) gradul de siguranță necesar în asigurarea *Serviciului*;

d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Art.13

(1) În timpul prestării *Serviciului*, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor și a activităților contractate, în conformitate cu Regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubrizare trebuie realizată astfel încât să se asigure:

a) protejarea sănătății populației;

b) protecția mediului înconjurător;

c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;

d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;

e) atingerea tuturor indicatorilor de performanță și reducerea cantității de deșeuri eliminate la depozit;

f) continuitatea serviciului.

Capitolul II

Asigurarea serviciului de salubrizare și condiții de funcționare

Secțiunea 1 Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

Art.14

(1) Următoarele fracții/tipuri de deșeuri municipale sunt colectate separat:

a) deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă, inclusiv deșeuri de ambalaje, de la toți producătorii de deșeuri și din toate punctele de colectare;

b) deșeuri reziduale, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare;

c) biodeşeuri, de la toţi utilizatorii şi din toate punctele de colectare din mediul urban;

d) deşeuri textile, de la toţi utilizatorii şi din toate punctele de colectare şi/sau, după caz, de la toate punctele/spaţiile special amenajate şi dotate cu containere/recipiente specifice colectării acestor deşeuri, stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale, sau în cadrul campaniilor de colectare a deşeurilor voluminoase;

e) deşeuri periculoase din deşeurile menajere, de la toţi utilizatorii casnici, prin campanii de colectare;

(2) Operatorul are obligaţia să colecteze separat următoarele categorii de deşeuri generate ocazional şi/sau care nu pot fi colectate prin sistemele destinate colectării celorlalte fracţii/tipuri de deşeuri municipale:

a) deşeuri voluminoase, inclusiv saltelele şi mobila, de la toţi utilizatorii, prin campanii de colectare şi/sau din locurile/spaţiile special amenajate stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale, precum şi, contra cost, la solicitarea utilizatorilor;

b) deşeuri din construcţii provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora, pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizaţii de construire/desfiinţare potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, de la toţi utilizatorii casnici, din locurile/spaţiile special amenajate stabilite de către autorităţile administraţiei publice locale şi/sau, contra cost, la solicitarea utilizatorilor casnici;

c) deşeurile similare provenite de la evenimentele publice, pe baze contractuale, la solicitarea organizatorilor;

d) deşeuri abandonate, conform procedurii convenite cu autoritatea administraţiei publice locale şi/sau la solicitarea acesteia.

Art.15

(1) Operatorul are obligaţia să colecteze deşeurile municipale abandonate:

a) lângă punctele de colectare a deşeurilor, conform procedurii de colectare a deşeurilor abandonate convenită cu autorităţile administraţiei publice locale;

b) pe căile publice de circulaţie, în cazul în care această operaţiune nu a fost atribuită operatorului care prestează măturatul căilor publice, la solicitarea scrisă a autorităţii administraţiei publice locale sau conform procedurii convenite cu aceasta.

(2) Cheltuielile legate de gestionarea deşeurilor abandonate sunt facturate autorităţii administraţiei publice locale, la tarifele aprobate pe baza fişelor de fundamentare întocmite de operator, corespunzător categoriei de deşeuri abandonate, respectiv deşeuri municipale abandonate sau, după caz, deşeuri din construcţii abandonate.

Art.16

(1) Operatorul care colectează şi transportă deşeuri menajere şi deşeuri similare trebuie să cunoască:

a) datele/cerinţele tehnice ale infrastructurii şi utilajelor specifice cu care prestează activitatea;

b) tipul şi cantitatea de deşeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deşeuri în parte;

c) originea şi destinaţia fiecărui tip de deşeuri colectate, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităţilor competente

(2) Operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deşeurilor municipale împreună cu autoritatea administraţiei publice locale şi/sau cu asociaţia de dezvoltare intercomunitară au obligaţia să identifice toţi producătorii de deşeuri şi să acţioneze în vederea creării facilităţilor necesare prestării activităţii.

Art.17

(1) Persoanele fizice şi juridice, producătoare de deşeuri municipale, au obligaţia să separe corect deşeurile municipale pe fracţii, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unităţii administrativ- teritoriale, în punctele de colectare şi/sau în spaţiile special amenajate şi asigurate de către autoritatea administraţiei publice locale împreună cu operatorul.

(2) În vederea realizării activităţii de colectare separată, punctele de colectare sunt dotate prin grija operatorului sau a autorităţii administraţiei publice locale, după caz, conform legii, cu recipiente de colectare separată pentru fiecare tip de deşeuri. La gospodăriile individuale colectarea separată a deşeurilor se va face "din poartă în poartă" în recipiente specifice, saci sau alte tipuri de containere care prezintă un grad de siguranţă ridicat din punct de vedere sanitar şi al protecţiei mediului.

(3) Fracţiile de deşeuri similare generate de utilizatorii non casnici vor colectate separat în recipiente puse la dispoziţie de către operator, contra cost pe baza unor contracte comerciale încheiate între utilizatorii non casnici şi operator.

(4) Persoanele juridice pot opta pentru utilizarea recipientelor proprii numai dacă acestea sunt compatibile cu sistemul de ridicare al autospecialelor din dotarea operatorului.

(5) În mediul de rezidență rural se poate promova reciclarea la sursă a biodeșeurilor, prin dotarea utilizatorilor casnici cu unități de compostare individuală, amplasate în incinta gospodăriei. Cantitatea de biodeșeuri reciclate la sursă pe persoană care se ia în considerare de către Delegatar la calcul ratei de reciclare nu trebuie să depășească în niciun caz cantitatea medie de deșeuri menajere pe cap de locuitor corespunzătoare indicelui de generare pentru mediul rural (kg/locuitor/zi), prevăzut în planul județean de gestionare a deșeurilor, conform prevederilor pct. 4 (b) din Metodologia de calcul al biodeșeurilor municipale separate se reciclate la sursă prevăzută în anexa nr. II la Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1.004 a Comisiei din 7 iunie 2019 de stabilire a normelor pentru calculul, verificarea și raportarea datelor privind deșeurile în conformitate cu a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Deciziei de punere în aplicare C(2012) 2.384 a Comisiei.

(6) Recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

Art.18

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubrizarea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precolectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării neconforme și/sau fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare/recipientelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru utilizatorii din imobilele de tip condominiu şi/sau din alte imobile, care nu dispun de spaţii interioare pentru colectarea separată a deşeurilor, se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente specifice pentru fiecare tip de deşeu, amplasate în locuri care să permită accesul uşor al autovehiculelor de colectare.

(7) Platformele spaţiilor necesare colectării separate a deşeurilor, care se vor realiza prin grija autorităţilor administraţiei publice locale sau operatorului, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate şi prevăzute, în cazul în care este fezabil tehnic şi economic, cu rigole de preluare a apei meteorice, racordate la reţeaua de canalizare.

(8) Operatorul verifică starea de etanşeitate a recipientelor de colectare şi le înlocuieşte imediat pe cele care s-au deteriorat.

Art.19

În funcţie de sistemul de colectare separată adoptat, colectarea în recipiente a deşeurilor menajere şi similare se realizează astfel:

a) deşeurile reziduale în recipiente de culoare gri/negru;

b) biodeşeurile în recipiente de culoare maro;

c) deşeurile de hârtie şi carton, curate, în recipiente/saci de culoare albastră;

d) deşeurile de plastic şi metal în recipiente/saci de culoare galbenă;

e) deşeurile de sticlă albă/colorată în recipiente de culoare verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deşeuri din materiale de tip porţelan/ceramică;

f) deşeurile periculoase din deşeurile menajere în containere de culoare roşie;

g) deşeurile textile se colectează în containere special dedicate acestui flux de deşeuri

Art.20

(1) Fracţiile de deşeuri municipale colectate separat sunt supuse proceselor de sortare/tratare în vederea reciclării/valorificării.

(2) Este interzisă depozitarea biodeşeurilor şi a deşeurilor reciclabile colectate separat.

Art.21

(1) În conformitate cu prevederile art. 39 din Normele de igienă şi sănătate publică privind mediul de viaţă al populaţiei aprobate prin Ordinul ministrului sănătăţii nr. 119/2014, cu modificările şi completările ulterioare, evacuarea deşeurilor menajere biodegradabile şi reziduale, colectate în amestec sau separat, de la locurile de producere şi punctele de colectare la locul de neutralizare/tratare se face cu frecvenţa stabilită de către A.D.I. S.I.G.D. Judeţul Hunedoara, cu respectarea următoarelor frecvenţe minime:

- În perioada 1 aprilie – 1 octombrie:

a) zilnic, de la punctele de colectare din zona centrală cu blocuri şi de la unităţile de alimentaţie publică, restaurante, hoteluri, pieţe, unităţile sanitare cu paturi, creşe şi cantinele unităţilor de învăţământ, în toate zilele din săptămână sau, după caz, într-o perioadă de zile consecutive din săptămână, în funcţie de programul de funcţionare;

b) de trei ori pe săptămână, de la punctele de colectare din celelalte zone cu blocuri şi de la alţi utilizatori noncasnici decât cei prevăzuţi la lit. a);

c) la cel mult şapte zile, de la casele/gospodăriile individuale în care colectarea deşeurilor se realizează "din poartă în poartă".

(2) În perioada 1 octombrie - 1 aprilie:

a) de două ori pe săptămână, de la punctele de colectare din toate zonele cu blocuri şi de la toţi utilizatorii noncasnici;

b) la cel mult şapte zile, de la casele/gospodăriile individuale în care colectarea deşeurilor se realizează "din poartă în poartă".

(3) Frecvenţa de colectare separată a deşeurilor reziduale şi a biodeşeurilor de la case/gospodării individuale prevăzută la alin. (1) poate fi redusă de către asociaţia de dezvoltare intercomunitară, în situaţia în care se implementează instrumentul economic "plăteşte pentru cât arunci" sau, în alte situaţii, precum colectarea din punctele de colectare de tip insule ecologice digitalizate, cu avizul direcţiei de sănătate publică judeţeană.

(4) Evacuarea deşeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat de la locurile de producere şi punctele de colectare la staţia de sortare/transfer se face la frecvenţa stabilită de către A.D.I. S.I.G.D. Judeţul Hunedoara, prin caietele de sarcini aferente contractelor de delegare.

(5) Colectarea şi transportul deşeurilor textile se face la frecvenţa stabilită de către asociaţia de dezvoltare intercomunitară prin caietele de sarcini aferente contractelor de delegare.

(6) Colectarea şi transportul deşeurilor periculoase din deşeurile menajere se face la frecvenţa stabilită de către asociaţia de dezvoltare intercomunitară, prin caietele de sarcini aferente contractelor de delegare.

Art.22

(1) Colectarea deşeurilor menajere şi similare se poate face în următoarele moduri:

a) colectare în recipiente/containere închise;

b) colectare realizată în saci de plastic asiguraţi de operator;

(2) Colectarea deşeurilor municipale se efectuează doar în autospecialele specifice tipurilor de deşeuri care urmează a fi încărcate.

(3) Autospecialele vor fi încărcate astfel încât deşeurile să nu fie vizibile şi să nu existe posibilitatea împrăştierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operaţiunilor specifice, în condiţii de siguranţă şi de eficienţă.

(4) Încărcarea deşeurilor municipale în autospeciale se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autospeciale.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deşeuri în afara autospecialelor. După golire, recipientele vor fi aşezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic şi al împrăştierii accidentale a deşeurilor în timpul operaţiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deşeuri în autospecială, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autospeciale întreaga cantitate de deşeuri existente la punctele de colectare, aferente fracţiei care trebuie ridicată, lăsând locul curat şi măturat chiar dacă există deşeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă punctele de colectare sunt abandonate şi alte categorii de deşeuri decât cele pentru care sunt destinate recipientele, acestea vor fi colectate separat de către operator, cu înştiinţarea autorităţii administraţiei publice locale sau în conformitate cu procedura de colectare/ridicare a deşeurilor abandonate ocazional convenită cu autoritatea administraţie publice locale.

(9) La solicitarea scrisă a autorităţii administraţiei publice locale sau, după caz, conform procedurii convenită cu aceasta, operatorul are obligaţia să colecteze deşeurile abandonate de pe domeniul public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale.

(10) Cheltuielile legate de gestionarea deşeurilor abandonate sunt facturate autorităţii administraţiei publice locale la tariful aferent deşeurilor municipale abandonate şi/sau, după caz, la tariful aferent deşeurilor din construcţii abandonate.

Art.23

(1) Operatorul are obligaţia să ridice toate containerele/pubelele, pline sau parţial pline, care conţin deşeuri separate corespunzător de către utilizatori. După golire, containerele/pubelele trebuie să ajungă la punctul de colectare de unde au fost ridicate sau la locul, de pe domeniul public, din faţa proprietăţii utilizatorului, în cazul colectării "din poartă în poartă". Operatorul va asigura stabilitatea containerelor/pubelelor după golire, prin blocarea roţilor şi închiderea capacului.

(2) Operatorul nu are obligaţia de a colecta pubelele/sacii cu deşeuri în următoarele situaţii:

a) dacă utilizatorii, care beneficiază individual de serviciul de salubrizare, nu au scos pubele/sacii pe domeniul public, în fața proprietății, la ora și data stabilită;

b) dacă utilizatorii sau reprezentanții acestuia și-au neglijat responsabilitatea de a curăța de zăpadă căile de acces la pubele/sacii, cauzând un inconvenient serios pentru personalul operatorului;

c) dacă pubelele/sacii conțin alte categorii/tipuri de deșeuri decât cele pentru care sunt destinate, iar în această situație utilizatorul va fi notificat cu privire la faptul că deșeurile nu vor fi colectate.

(3) În cazul în care recipientele sunt umplute până la refuz în mod repetat, îngreunând astfel manipularea, operatorul va furniza utilizatorului recipiente suplimentare și/sau alte recipiente cu o capacitate mai mare.

Art.24

(1) Deșeurile periculoase din deșeurile menajere colectate separat sunt deșeuri provenite de la populație care au proprietăți toxice, infecțioase, iritante sau sunt capabile să dezvolte, în contact cu alte deșeuri/substanțe, una din proprietățile periculoase prevăzute în Anexa nr. 4 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, precum vopsele, agenți de curățare, solvenți, insecticide și recipientele acestora, seringi uzate, medicamente expirate, bandaje, termometre, mănuși, măști, produse cosmetice uzate și altele deșeuri cu conținut de substanțe periculoase.

(2) Colectarea deșeurilor periculoase menajere se va realiza în cadrul campaniilor de colectare, la frecvența cerută prin caietul de sarcini, din punctele/spațiile special amenajate și dotate cu recipiente specifice pentru colectarea acestor deșeuri, stabilite de operator împreună cu delegatarul.

(3) Este interzisă colectarea deșeurilor periculoase menajere în recipientele/containerele pentru colectarea separată a altor categorii de deșeuri.

(4) Programul campaniilor de colectare va fi anunțat, la începutul fiecărui an, în mass-media locală și pe site-ul operatorului. Ulterior, cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare, operatorul va realiza o nouă informare a utilizatorilor casnici, cu indicarea locației punctelor/spațiilor special amenajate pentru colectarea deșeurilor periculoase menajere.

(5) Campania de colectare a deșeurilor periculoase menajere se va realiza în toate punctele/spațiile stabilite și/sau direct la mijlocul de transport, pe durata a cel puțin 8 ore, de preferință întruna din zilele de sâmbătă, astfel încât să asigure participarea la acest sistem a unui număr cât mai mare de locuitori.

(6) Operatorul va transporta deșeurile periculoase menajere colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare și/sau direct la depozitul/instalația de eliminare a deșeurilor periculoase, cu autospeciale destinate transportului deșeurilor periculoase.

(7) Operatorul are obligaţia de a amenaja, autoriza şi opera cel puţin un punct de stocare temporară a deşeurilor menajere periculoase la baza sa de lucru, dotat cu recipiente de stocare adecvate, precum containere pentru deşeuri periculoase de mari dimensiuni, , saci şi containere pentru deşeuri periculoase solide şi pulverulente, butoaie şi containere pentru deşeuri periculoase lichide, care să nu permită scurgerea.

(8) Operatorul va asigura eliminarea deşeurilor periculoase menajere stocate temporar la depozitele autorizate pentru eliminarea deşeurilor periculoase, pe baza unui contract încheiat cu operatorul depozitului de deşeuri periculoase, în cazul în care depozitarea acestor deşeuri nu este permisă la depozitul de deşeuri nepericuloase.

(9) Cheltuielile cu gestionarea deşeurilor periculoase menajere vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor reziduale.

(10) În vederea reducerii costurilor cu eliminarea deşeurilor periculoase menajere, Delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deşeurile periculoase menajere către alte depozite/instalaţii de eliminare decât cele asigurate de operator, a căror locaţie va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligaţia să încheie contracte de prestări servicii de depozitare a deşeurilor periculoase menajere cu operatorii depozitelor/instalaţiilor respective.

(11) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionării deşeurilor periculoase menajere din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea;

b) punctele/spaţiile speciale de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantităţile totale colectate;

d) cantităţile transportate la spaţiile de stocare temporară, dacă este cazul;

e) cantităţile transportate la depozitele de deşeuri periculoase şi/sau la instalaţiile de incinerare/coincinerare.

Art.25

(1) Deşeurile textile din deşeurile municipale colectate separat constau în deşeuri textile provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici care includ produse precum îmbrăcăminte, accesorii de modă, prosoape, lenjerii de pat, perdele şi draperii, şi alte asemenea.

(2) Deşeurile textile vor fi colectate periodic, la frecvenţa cerută prin caietul de sarcini, din punctele de colectare şi din poartă în poartă" şi/sau din locurile/spaţiile special amenajate şi dotate cu containere specifice pentru colectarea acestor deşeuri. Deşeurile textile pot fi colectate şi în cadrul campaniilor de colectare a deşeurilor voluminoase.

(3) Operatorul va transporta deşeurile textile colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare.

(4) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor textile la baza sa de lucru.

(5) Operatorul va asigura valorificarea/reciclarea deșeurilor textile stocate temporar la instalațiile autorizate de valorificare/reciclare a deșeurilor textile, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor de valorificare/reciclare a deșeurilor textile.

(6) Eliminarea deșeurilor textile nevalorificabile se va face numai la depozitul de deșeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deșeurilor nepericuloase.

(7) Cheltuielile cu colectarea, transportul și valorificarea/reciclarea deșeurilor textile vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale.

(8) În vederea reducerii costurilor cu valorificarea/reciclarea deșeurilor textile, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile textile către alte instalații de valorificare/reciclare decât cele asigurate de operator, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de valorificare/reciclare a deșeurilor textile cu operatorii instalațiilor respective.

(9) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionarii deșeurilor textile din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea;

b) punctele/spațiile/zonele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantitățile totale colectate;

d) cantitățile de deșeuri textile încredințate către operatorii instalațiilor de tratare;

e) cantitățile de deșeuri textile nevalorificabile eliminate la depozitul de deșeuri

Art.26

(1) Deșeurile voluminoase din deșeurile municipale generate ocazional constau în deșeuri solide de dimensiuni mari provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, precum mobilier, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale. a

(2) Deșeurile voluminoase vor fi colectate periodic de către operator, la frecvența cerută prin caietul de sarcini, în cadrul a 4 campanii de colectare/an, din locurile/spațiile special amenajate pentru colectarea acestor deșeuri prevăzute cu căi de acces pentru mijloacele de transport, stabilite de către autoritățile administrației publice locale. Operatorul va factura Delegatarului/Beneficiarului pe baza cantităților colectate la tariful aferent gestionării deșeurilor voluminoase.

(3) În cazul campaniilor de colectare, deșeurile voluminoase sunt depuse de către utilizatori în locurile indicate de operator sau direct la mijlocul de transport, a căror locație și interval orar de

colectare/staționare sunt aduse la cunoștința utilizatorilor, în mass-media locală și pe site-ul operatorului.

(4) Programul campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase va fi anunțat, la începutul fiecărui an, iar ulterior cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare.

(5) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la utilizator, în urma solicitării adresate către operator. Operatorul va factura utilizatorul la tariful aferent gestionării deșeurilor voluminoase.

(6) Operatorul va transporta deșeurile voluminoase colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare și separării fracției de deșeuri cu potențial de valorificare de fracția de deșeuri voluminoase nevalorificabilă.

(7) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor voluminoase la baza sa de lucru.

(8) Operatorul va asigura sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase stocate temporar, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor autorizate de sortare/valorificare a deșeurilor voluminoase. Cheltuielile cu colectarea, transportul și sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, cu excepția cazului în care sortarea acestor deșeuri este realizează de către un operator aflat sub contract cu delegatarul, situație în care se includ în tarif numai cheltuielile cu colectarea și transportul deșeurilor voluminoase.

(9) În vederea reducerii costurilor cu sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase, Delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile voluminoase către alte instalații de sortare/valorificare decât cele asigurate de către acesta, a căror locație va fi precizată, în scris, de către Delegatar. Operatorul are obligația să încheie, conform prevederilor legale, contractele de prestări servicii de sortare/valorificare a deșeurilor voluminoase cu operatorii instalațiilor respective.

(10) Eliminarea deșeurilor voluminoase nevalorificabile se va face numai la depozitul de deșeuri al operatorului cu care Delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deșeurilor nepericuloase.

(11) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea;

b) locațiile/zonele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantitățile totale preluate de la utilizatorii casnici, respectiv utilizatorii non-casnici, la solicitarea acestora;

d) cantitățile de deșeuri voluminoase încredințate către operatorii instalațiilor de sortare/tratare;

e) cantitățile de deșeuri voluminoase nevalorificabile eliminate la depozitul de deșeuri.

Art.27

(1) Deșeurile din construcții provenite din locuințe sunt deșeuri generate ocazional din activități/lucrări de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, care nu necesită emiterea unei autorizații de construire/desființare. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe se realizează numai în containere standardizate acoperite sau în saci, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) În vederea colectării de către operator, deșeurile din construcții provenite din locuințe sunt aduse de utilizatorii casnici în locurile/spațiile stabilite de către autoritățile administrației publice locale, prevăzute cu căi de acces pentru mijloacele de transport.

(4) Colectarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe se poate face și direct de la utilizatorul casnic, în urma solicitării adresate către operator. Operatorul va factura utilizatorul la tariful aferent gestionării deșeurilor din construcții provenite din locuințe.

(5) Deșeurile care conțin azbest nu se amestecă cu celelalte deșeuri din construcții și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material. Personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(6) Deșeurile periculoase din deșeurile din construcții provenite de la populație sunt colectate prin sistemul de colectare separată a deșeurilor periculoase menajere implementat la nivelul localității.

(7) Transportul deșeurilor din construcții se efectuează cu mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc împrăștierea acestora sau degajarea prafului.

(8) Operatorul va transporta deșeurile din construcții colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare și separării fracției de deșeuri cu potențial de valorificare de fracția de deșeuri din construcții nevalorificabilă.

(9) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor din construcții la baza sa de lucru.

(10) Operatorul va asigura sortarea/valorificarea deșeurilor din construcții stocate temporar, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor autorizate de sortare/valorificare a deșeurilor din construcții.

(11) Eliminarea deşeurilor din construcţii nevalorificabile se va face numai la depozitul de deşeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activităţii de depozitare a deşeurilor nepericuloase.

(12) Cheltuielile legate de gestionarea acestor deşeuri (colectare şi transport, sortare/valorificare şi depozitare) vor fi acoperite din tariful pentru gestionarea deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe, aprobat de delegatar.

(13) În vederea reducerii costurilor cu sortarea/valorificarea deşeurilordin construcţii, Delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deşeurile din construcţii către alte instalaţii de sortare/valorificare decât cele asigurate de acesta, a căror locaţie va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligaţia să încheie, necondiţionat, contractele de prestări servicii de sortare/valorificare a deşeurilor din construcţii cu operatorii instalaţiilor respective.

(14) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionării deşeurilor din construcţii provenite din locuinţe din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea;

b) punctele/spaţiile de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantităţile totale preluate de la utilizatorii casnici, la solicitarea acestora;

d) cantităţile de deşeuri din construcţii încredinţate către operatorii staţiilor de sortare/concasare:

e) cantităţile de deşeuri din construcţii nevalorificabile eliminate la depozitul de deşeuri.

(15) Este interzisă abandonarea şi depozitarea deşeurilor din construcţii şi demolări pe domeniul public sau privat al autorităţii administraţiei publice locale.

Art.28

(1) Transportul fracţiilor de deşeuri se realizează de către operator numai cu autospeciale destinate categoriei de deşeuri colectate separat, acoperite şi prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăştierea deşeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autospecialelor trebuie să fie corespunzătoare circulaţiei pe drumurile publice şi să prezinte o bună etanşeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autospecialele care transportă deşeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit şi să fie personalizate cu sigla operatorului şi tipul fracţiei de deşeu.

(4) Autospecialele trebuie să aibă dimensiunile şi capacitatea de transport adaptate la condiţiile de drum existente în localitate, precum şi la structura arhitecturală a diferitelor clădiri.

(5) Personalul operativ care deserveşte autospecialele trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiţii de siguranţă, să deţină toate documentele de însoţire şi să nu abandoneze deşeurile pe traseu.

(6) Autospecialele se vor deplasa pe traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului. Pentru minimizarea cheltuielilor cu transportul deşeurilor, delegatarul are dreptul să solicite operatorului să transporte deşeurile colectate către staţii de transfer.
a

(7) Consiliile locale/asociaţiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, stabilesc arterele şi intervalul orar de colectare a deşeurilor municipale, preferabil între orele 6:00 - 22:00, în funcţie de trafic şi de posibilităţile de acces ale operatorului la punctele/spaţiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului pe traseele cu trafic intens străbătute de autospeciale, autorităţile administraţiei publice locale vor analiza oportunitatea colectării deşeurilor municipale în intervalul orar 22:00-6:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, inclusiv din punct de vedere al asigurării liniştii publice şi costurilor suplimentare suportate de către operator.

(9) Autospecialele vor fi întreţinute astfel încât să corespundă scopului propus, benele şi containerele vor fi spălate şi dezinfectate săptămânal în interior şi la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spaţiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare. Apele uzate provenite din spălatul autospecialelor vor fi transportate la staţia de epurare a apelor uzate a localităţii, dacă nu există staţie de epurare proprie.

Art.29

(1) În situaţia în care, ca urmare a execuţiei unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite şi/sau accesul autospecialelor destinate transportului deşeurilor municipale şi/sau al oricărui alt tip de deşeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administraţiei publice locale, trebuie să anunţe utilizatorii despre situaţia intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă şi programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligaţia să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectaţi cu recipiente suficiente şi să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariţiei unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităţilor contractate de la utilizatori, operatorul are obligaţia să anunţe această situaţie Delegatarului şi să factureze numai cantităţile sau serviciile efectiv realizate.

Art.30

Operatorii care prestează activitatea de colectare şi transport al deşeurilor municipale au şi următoarele obligaţii:

a) să deţină toate documentele necesare de însoţire a deşeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deşeurilor/locul de încărcare, tipurile de deşeuri transportate, locul de destinaţie, cantitatea de deşeuri transportate şi codificarea acestora conform legii;

b) să folosească traseele cele mai scurte şi/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului, agreate de către autorităţile administraţiei publice locale;

c) să ridice în totalitate deşeurile şi să nu le abandoneze pe traseu, inclusiv cele existente pe traseul de colectare şi transport, la solicitarea autorităţii administraţiei publice locale/asociaţiei de dezvoltare intercomunitară sau conform procedurii convenite cu aceasta;

d) să informeze populaţia privind colectarea separată corectă a deşeurilor, precum şi modalităţile de prevenire a generării deşeurilor. Informarea şi conştientizarea populaţiei se va realiza prin campanii de informare şi conştientizare agreate cu autoritatea administraţiei publice locale/ asociaţia de dezvoltare intercomunitară.

e) să efectueze determinările de compoziţie a deşeurilor şi indicele de generare al deşeurilor menajere aplicând metode adecvate conform recomandărilor Comisiei Europene "Metodologia pentru analiza deşeurilor solide - SWA-Tool" sau a unui standard naţional şi/sau european în vigoare, convenite cu autoritatea administraţiei publice locale /asociaţia de dezvoltare intercomunitară.

Secțiunea 2

Sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stațiile de sortare

Art.31

(1) Sortarea deșeurilor municipale de hârtie, metal, plastic și sticlă în stațiile de sortare se realizează numai de către operatorii stațiilor de sortare care au contract de delegare încheiat cu unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială de pe raza căreia provin deșeurile și/sau hotărâre de dare în administrare a acestei activități.

(2) Operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale transportă deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la spațiile de stocare temporară special amenajate în incinta stațiilor de sortare, pe categorii de deșeuri.

(3) Operatorul stației de sortare are dreptul să efectueze inspecția vizuală a deșeurilor atât la intrarea în stația de sortare cât și la locul de descărcare.

(4) În cazul în care operatorul stației de sortare constată că deșeurile nu corespund codurilor de deșeuri 20 01 și 15 01, impuse de legislația în vigoare, sau au un grad de impurificare cu materiale/deșeuri neconforme mai mare decât cel aferent indicatorului de performanță pentru operarea stației de sortare prevăzut în actul de atribuire al activității, acesta are dreptul să respingă preluarea deșeurilor și să sesizeze autoritatea contractantă, în vederea stabilirii măsurilor de remediere/soluționare.

Art.32

(1) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, conform cerințelor din caietul de sarcini și specificațiilor tehnice pentru cerințele de calitate aplicabile deșeurilor sortate.

(2) Operatorii stațiilor de sortare asigură predarea deșeurilor sortate către operatorii instalațiilor de reciclare, precum și transportul reziduurilor rezultate din procesul de sortare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

Art.33

(1) Operatorul stației de sortare va întocmi și gestiona o baza de date, cu cel puțin următoarele informații:

a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, categoria de deșeuri transportată cu specificarea codului/codurilor de deșeu, cantitatea și categoria de deșeuri recepționată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deşeuri recepţionată, de la fiecare operator, pe fiecare tip/categorie de deşeuri;

c) cantităţile de deşeuri sortate, pe tipuri de materiale;

d) cantităţile de reziduuri rezultate din procesul de sortare;

e) cantităţile de deşeuri sortate încredinţate operatorilor instalaţiilor de reciclare, pe tipuri de materiale;

f) cantităţile de reziduuri transportate pentru eliminare la depozitul de deşeuri şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică;

g) veniturile realizate din valorificarea deşeurilor reciclabile sortate;

h) costurile suportate pentru valorificarea energetică a reziduurilor rezultate din procesul de sortare.

(2) Operatorul are obligaţia să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de deşeuri sortate, precum şi de reziduuri, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

Art.34

Spaţiile în care se desfăşoară activitatea de sortare trebuie să îndeplinească cel puţin condiţiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligaţi să le menţină pe toată perioada în care prestează activitatea.

Art.35

Prevederile prezentei secţiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de sortare a deşeurilor de hârtie, carton, metal, plastic şi sticlă, colectate separat, în staţiile/instalaţiile de sortare din cadrul instalaţiilor integrate de tratare a deşeurilor.

Secţiunea 3

Tratarea mecano-biologică a deşeurilor reziduale în instalaţia de tratare mecano-biologică sau, după caz, în instalaţia integrată de tratare

Art.36

(1) În cadrul staţiei/instalaţiei de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice şi biologice, deşeurile reziduale colectate separat sau în amestec cu biodeşeurile, astfel încât să se asigure reducerea volumului acestora şi un grad cât mai mare de recuperare/valorificare a fracţiei de materiale reciclabile şi a fracţiei organice rezultate în urma tratării mecanice.

(2) Nu sunt acceptate la instalaţia de tratare mecano-biologică deşeurile de hârtie, metal, plastic şi sticlă colectate separat şi deşeurile periculoase.

Art.37

(1) Instalațiile de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componența biodegradabilă din deșeurile reziduale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

(2) Deșeurile cu potențial de valorificare prin reciclare recuperate în urma procesului de tratare/separare mecanică vor fi colectate, stocate temporar și încredințate operatorilor instalațiilor de reciclare.

Art.38

(1) Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din fracția organică fermentabilă să se obțină deșeuri tratate cu potențial de valorificare și/sau o fracție biostabilizată/biouscată, inertă din punct de vedere biologic, ce poate fi transportată la depozit pentru a fi utilizată ca material de acoperire sau valorificată ca material pentru rambleiere.

(2) Fracția inertă rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită și transformată prin procedee de tratare suplimentare în produs RDF/SRF cu potențial de valorificare energetică, utilizat drept combustibil alternativ în instalații de incinerare și coincinerare, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie.

(3) Operatorul stației/instalaților de tratare mecano-biologică va detalia în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri trimisă la depozit să fie minimă, iar ținta de deviere de la depozitare prevăzută de actele normative incidente să fie atinsă.

Art.39

(1) Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare mecano-biologică trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

(2) Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

(3) Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate de către operator conform prevederilor din autorizația de gospodărire a apelor.

Art.40

(1) Operatorul instalațiilor/stației de tratare mecano-biologică va întocmi și gestiona o baza de date, cu cel puțin următoarele informații:

a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile reziduale, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deșeuri recepționată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deşeuri reziduale recepţionată, de la fiecare operator;

c) cantitatea de deşeuri reciclabile rezultată din tratarea mecanică a deşeurilor reziduale;

d) cantitatea de CLO transportată la depozitul de deşeuri şi/sau utilizată ca material de rambleiere;

e) cantitatea de reziduuri transportată pentru eliminare la depozit şi/sau la instalaţiile de valorificare energetică;

f) cantitatea de RDF şi/sau SRF încredinţată operatorilor instalaţiilor de incinerare şi coincinerare, dacă este cazul;

(2) Operatorul are obligaţia să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de deşeuri, RDF, SRF, CLO, precum şi de reziduuri, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

Art.41

Prevederile prezentei secţiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de tratare mecano-biologică realizată prin intermediul instalaţiilor de tratare mecano-biologică din cadrul instalaţiilor integrate de tratare a deşeurilor.

Secţiunea 4

Tratarea aerobă a biodeşeurilor colectate separat în instalaţia de compostare

(1) În cadrul staţiei/instalaţiei de compostare se acceptă numai biodeşeurile colectate separat.

(2) Din tratarea aerobă a biodeşeurilor rezultă compost care poate fi introdus pe piaţă şi/sau utilizat ca fertilizant în agricultură şi la ameliorarea solurilor, în conformitate cu categoriile de folosinţă prevăzute în Legea nr. 181/2020.

(3) Materialul care în urma procesului de compostare nu îndeplineşte cerinţele categoriilor de folosinţă poate fi supus din nou compostării. Dacă după repetarea operaţiunii acesta este neconform, este eliminat în conformitate cu legislaţia de mediu.

Art.42

(1) Operatorul staţiei/instalaţiei de compostare va întocmi şi gestiona o bază de date, cu cel puţin următoarele informaţii:

a) denumirea operatorului de la care preia biodeşeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin biodeşeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de biodeşeuri recepţionată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de biodeşeuri recepţionată, de la fiecare operator;

c) cantităţile de compost rezultate, pe categorii de folosinţă;

d) cantitatea de reziduuri rezultată din procesul de compostare;

e) cantitățile de compost introduse pe piață și/sau utilizate în agricultură;

f) cantitățile de reziduuri transportate pentru eliminare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

(2) Operatorul are obligația să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de biodeșeuri, precum și de compost, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

Art.43

Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare aerobă trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

Art.44

Prevederile prezentei secțiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de tratare aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalațiile de compostare din cadrul instalațiilor integrate de tratare a deșeurilor.

Secțiunea 5

Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase.

Art.45

(1) Depozitarea deșeurilor reziduale și reziduurilor rezultate din procesele de tratare a deșeurilor municipale, precum și a oricăror alte tipuri de deșeuri nepericuloase din deșeurile municipale care nu pot fi valorificate, inclusiv a deșeurilor rezultate din prestarea serviciilor conexe serviciului de salubrizare, precum cele rezultate din gestionarea deșeurilor voluminoase și gestionarea deșeurilor din construcții provenite din lucrările de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, este permisă numai în depozitele conforme de deșeuri nepericuloase.

(2) Operatorul depozitului de deșeuri are obligația să dețină, în termen de valabilitate, toate autorizațiile necesare prestării activității, prevăzute de legislația în vigoare, în special, cu privire la autorizația/autorizația integrată de mediu, precum și să obțină licența pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deșeurilor prevăzute la alin. (1), în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de delegare cu unitatea administrativ-teritorială/asociația de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, aprobat prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 100/2023, cu modificările ulterioare.

(3) Operatorul are obligația să accepte la depozitare numai deșeurile provenite de pe raza unităților administrativ-teritoriale care i-au atribuit, prin contractul de delegare, activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor.

(4) Operatorul depozitului de deșeuri are obligația de a întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:

a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deșeuri recepționată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deșeuri recepționată, de la fiecare operator, pe categorii/tipuri de deșeuri;

c) volum de levigat/epurat, cantitatea de gaz de depozit captată și capacitatea rămasă a celulei.

Art.46

Cerințele și măsurile operaționale și tehnice pe care operatorul trebuie să le respecte la depozitarea deșeurilor, în scopul prevenirii sau reducerii cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului și sănătății umane, generate de depozitarea deșeurilor, pe toată durata de exploatare a depozitului, sunt prevăzute în Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.47

În nivelul tarifelor aprobate de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociația de dezvoltare intercomunitară pentru activitatea de depozitare a deșeurilor se includ obligatoriu cheltuielile cu fondul de închidere și monitorizare post-închidere a depozitului, precum și cheltuielile cu garanția financiară pentru mediu, în conformitate cu dispozițiile art. 12 alin. (2) și alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Art.48

Operarea și administrarea depozitului se realizează de către operator cu respectarea următoarelor proceduri prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare:

a) procedura de acceptare a deșeurilor în depozitul de deșeuri;

b) procedura de control și urmărire în faza de exploatare a depozitului de deșeuri;

c) procedura de închidere a depozitelor de deșeuri și monitorizarea post-închidere a acestora.

Art.49

În situația în care celula/depozitul în operare atinge pragul de 75% din capacitatea proiectată, autoritățile administrației publice locale au obligația de a lua măsuri pentru deschiderea altei celule sau unui depozit de deșeuri municipale.

Anexa 1. - Indicatori tehnici de performanță pentru activitățile de salubrizare și nivelul penalităților pentru neîndeplinirea acestora

Tabel 1. Indicatori de performanță pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor

Nr. crt.		Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare
1. CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE				
1.1	**Eficiența în încheierea Contractelor cu utilizatorii (total)**	Numărul de contracte încheiate între Operator și utilizatori (producători de deșeuri) raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%	100*
* în primele 6 luni de la data semnării contractului se acceptă minim 70%				
1.2	**Eficiența în încheierea Contractelor cu utilizatorii (în 10 zile)**	Numărul de contracte încheiate între Operator și utilizatori (producători de deșeuri) în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul cererilor, pe categorii de utilizatori	%	100
1.3	**Eficiența în îmbunătățirea parametrilor de calitate prevăzuți în Contracte cu utilizatorii**	Numărul de contracte cu utilizatorii modificate cu privire la îmbunătățirea parametrilor de calitate ai activității prestate raportat la numărul de cereri justificate de modificare a clauzelor contractuale	%	100
1.4	**Eficiența în îmbunătățirea parametrilor de calitate prevăzuți în Contracte cu utilizatorii (în 10 zile)**	Numărul de contracte cu utilizatorii modificate în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul de cereri de modificare a clauzelor contractuale	%	100
2. EFICIENȚĂ ÎN GESTIONAREA ȘI EXECUTAREA CONTRACTELOR				
2.1	**Numărul de containere/pubele puse la dispoziție**	Numărul de containere/pubele puse la dispoziție, în funcție de tipul de recipient raportat la numărul de cereri justificate primite	%	100

2.2	**Numărul de situații de remediere a defecțiunilor în 24 h de la semnalarea defecțiunii**	Numărul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 24 de ore de la semnalarea defecțiunii raportat la numărul total de situații	%	100
2.3	**Numărul de reclamații scrise la care s-a răspuns**	Numărul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	%	100
2.4	**Numărul de reclamații scrise justificate (care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabilă reclamantului)**	Numărul de reclamații scrise justificate, care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabilă reclamantului, raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%	max. 5 la 20.000 de utilizatori
3. INDICATORI TEHNICI DE MONITORIZARE CORELAȚI CU ȚINTELE				
3.1	**Rata de acoperire a serviciului de salubrizare**	Populația care beneficiază de colectarea deșeurilor raportat la populația totală la nivel de unitate teritorial administrativă	%	100
3.2	**Deșeuri menajere periculoase colectate separat**	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectată separat în campanii	%	100
3.3	**Deșeuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare/eliminare**	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectată separat trimisă la tratare/eliminare raportat la cantitatea totală de deșeuri menajere periculoase colectate	%	100
3.4	**Deșeuri voluminoase colectate separat**	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectată separat în campanii/la cererea utilizatorilor	%	100
3.5	**Deșeuri voluminoase trimise la tratare/ valorificare/ eliminare**	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectată separat trimisă la tratare/eliminare raportată la cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectată de la populație	%	100

3.6	**Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimisă anual la reciclare**	Procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația TMB.	%	minim 3
3.7	**Colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale**	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procent din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.	%	70
3.8	**Colectarea separată a biodeșeurilor**	Cantitatea de biodeșeuri colectată separat ca procentaj din cantitatea totală generată de biodeșeuri din deșeurile municipale din zonele în care se face colectare separată a acestei fracții În caietele de sarcini/contractele de delegare aferente zonelor de gestionare a deșeurilor se pot introduce indicatori de performanță mai ridicați pentru a asigura atingerea țintelor de reciclare și reutilizare	%	minim 45 începând cu anul 2024
3.9	Operarea instalației de tratare aerobă (compostare) a biodeșeurilor	Cantitatea de deșeuri încredințată în vederea eliminării prin depozitare ca procent din cantitatea acceptată la instalație	%	10
3.10	Operarea instalației TMB	Cantitatea de deșeuri încredințată în vederea eliminării prin depozitare ca procent din cantitatea acceptată la instalația TMB pentru tratarea deșeurilor reziduale	%	48
4. RECLAMAȚII ȘI SESIZARI				

4.1	**Obligații din licențe și autorizații**	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorii de colectare și transport a obligațiilor din licențe și autorizații	nr.	0
4.2	**Control organisme abilitate**	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorilor de colectare și transport rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr.	0
4.3	**Despăgubiri datorate culpei operatorului**	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului de colectare și transport sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității de colectare și transport	nr.	0
4.4	**Neconformități constatate**	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara privind activitatea de colectare și transport	nr.	0

Tabel 2. Indicatori de performanță pentru activitatea de operare a stațiilor de sortare, a instalației de TMB/biostabilizare și a activității de depozitare

Nr. crt.		**Indicatori de performanță**	**Unitate masură**	**Valoare**
ACTIVITATEA DE SORTARE				
1. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI ȘI TEHNICI PENTRU SORTARE				
1.1	**Neconformități constatate**	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/ A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara/ Consiliului Județean Hunedoara privind activitatea de sortare a deșeurilor	nr.	0
1.2	**Eficiență în sortare**	Cantitatea totală de deșeuri reciclabile trimise spre reciclare raportată la cantitatea de deșeuri intrată în stația/ stațiile de sortare.		75%

		Cantitatea totală de reziduuri din sortare trimisă la eliminare prin depozitare		< 25%
2. RECLAMAȚII ȘI SESIZĂRI				
2.1	**Obligații din licențe și autorizații**	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul stației de sortare a obligațiilor din licențe și autorizații	nr.	0
2.2	**Control organisme abilitate**	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului stației de sortare rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr.	0
2.3	**Despăgubiri datorate culpei operatorului**	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului stației de sortare sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activităților de tratare a deșeurilor	nr.	0
ACTIVITATEA DE DEPOZITARE ȘI INSTALAȚIA DE TMB				
1. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU ACTIVITATEA DE DEPOZITARE ȘI INSTALAȚIA DE TMB				
1.1	**Neconformități constatate**	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/ A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara/ Consiliului Județean Hunedoara privind activitatea de tratare a deșeurilor	nr.	0
1.2	**Calitatea deșeurilor tratate biologic**	Ponderea materialului biodegradabil în deșeurile rezultate după faza de maturare	%	20
1.3	**Gradul de compactare**	Operatorul trebuie să asigure un grad cât mai mare de compactare a deșeurilor în depozit		Minim 0,9 % tone/mc.
1.4	**Colectarea și tratarea levigatului și a gazului de depozit**	Operatorul trebuie să asigure funcționarea corespunzătoare a sistemelor de colectare și tratare a levigatului și a gazului de depozit	%	100

1.5	**Cantitatea de deșeuri eliminată prin depozitare**	Cantitatea de deșeuri încredințată în vederea eliminării prin depozitare ca procent din cantitatea acceptată la instalația TMB.	%	48
1.6	**Acoperire zilnică**	Operatorul se va asigura ca deșeurile depozitate în depozit să fie acoperite zilnic, la sfârșitul zilei de lucru	%	100
2. INDICATORI TEHNICI				
Depozitarea deșeurilor biodegradabile municipale				
2.1	**Raportarea cantităților privind deșeurile biodegradabile municipale depozitate**	Operatorul va raporta anual Delegatarului/ A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara cantitatea totală de deșeuri biodegradabile municipale depozitate. Cantitatea de deșeuri biodegradabile municipale depozitate se va determina și raporta în conformitate cu metoda(ele) aprobată/e de către Delegatar/A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara .	%	100
3. RECLAMAȚII ȘI SESIZĂRI				
3.1	**Obligații din licențe și autorizații**	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul instalației de tratare mecano-biologică a obligațiilor din licențe și autorizații	nr.	0
3.2	**Control organisme abilitate**	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului instalației de tratare mecano-biologică rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr.	0
3.3	**Despăgubiri datorate culpei operatorului**	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului instalației de tratare mecano-biologică sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activităților de tratare a deșeurilor	nr.	0

3.4	**Neconformități constatate**	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/ A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara /Consiliului Județean Hunedoara privind activitatea de tratare a deșeurilor	nr.	0

Tabel 3. Nivelul penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în tabelele 1 și 2 de mai sus

Denumire	**Descrierea indicatorului de performanță**	**Valoarea indicatorului**	**Penalități propuse**
Indicatori de performanta propuși pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor			
Numărul de containere/pubele puse la dispoziție	Numărul de containere/pubele puse la dispoziție, în funcție de tipul de recipient raportat la numărul de cereri justificate primite	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100% pe categorie de utilizatori
Numărul de situații de remediere a defecțiunilor în 24 h de la semnalarea defecțiunii	Numărul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 24 de ore de la semnalarea defecțiunii raportat la numărul total de situații	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%
Numărul de reclamații scrise la care s-a răspuns	Numărul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100% pe categorie de utilizatori

Numărul de reclamații scrise justificate (care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabilă reclamantului)	Numărul de reclamații scrise justificate, care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabila reclamantului, raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	max. 5% la 20.000 de utilizatori	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mare de 5%
Rata de acoperire a serviciului de salubrizare	Populația care beneficiază de colectare a deșeurilor raportat la populația totală la nivel de unitate teritorial administrativă	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100% pe categorie de utilizatori
Deșeuri menajere periculoase colectate separat	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectată separat în campanii.	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%
Deșeuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare/eliminare	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectată separat trimisă la tratare/eliminare raportată la cantitatea totală de deșeuri menajere periculoase colectată	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%
Deșeuri voluminoase colectate separat	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectata separat în campanii/la cererea utilizatorilor.	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%
Deșeuri voluminoase trimise la tratare/ valorificare/ eliminare	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectată separat trimisă la tratare/ eliminare raportată la cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectată de la populație	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%

Calitatea deșeurilor tratate biologic	Ponderea materialului biodegradabil în deșeurile rezultate după faza de maturare	20%	Pentru o pondere a materialului biodegradabil în deșeurile rezultate după faza de maturare mai mare de 20% se va aplica o penalitate contractuală de 50.000 lei (raportare anuală)
Obligații din licențe și autorizații	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorii de colectare și transport a obligațiilor din licențe și autorizații	0	500 lei/caz identificat
Control organisme abilitate	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorilor de colectare și transport rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0	500 lei/caz identificat
Despăgubiri datorate culpei operatorului	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului de colectare și transport sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității de colectare și transport	0	500 lei/caz identificat
Neconformități constatate	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara privind activitatea de colectare și transport	0	500 lei/caz identificat

Indicatori de performanță suplimentari pentru activitatea de operare a stațiilor de transfer, a stațiilor de sortare, a stației pentru TMB/biostabilizare			
Neconformități constatate	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara/Consiliului Județean Hunedoara privind activitatea de tratare a deșeurilor	0	500 lei/caz identificat
Indicatori de performanță pentru activitatea de depozitare a deșeurilor			
Gradul de compactare	Operatorul trebuie să asigure un grad cât mai mare de compactare a deșeurilor în depozit	Minim 0,9% tone/m^3	Penalitate de 10.000 lei în cazul unui grad de compactare mai mic de 0,9% tone/m^3 calculate pe baza cantităților de deșeuri depozitate și creșterea volumului deșeurilor într-o perioadă de 12 luni.
Colectarea și tratarea levigatului și a gazului de depozit	Operatorul trebuie să asigure funcționarea corespunzătoare a sistemelor de colectare și tratare a levigatului și a gazului de depozit	100%	Se aplică o penalitate de 5.000 lei în caz de neconformitate la 3 luni de la primirea unei notificări din partea Delegatarului sau a Autorității de mediu și, ulterior, o penalitate de 5.000 lei la sfârșitul fiecărei luni următoare până când sistemele devin conforme cu cerințele din notificare.
Acoperire zilnică	Operatorul se va asigura ca deșeurile depozitate în depozit să fie acoperite zilnic, la sfârșitul zilei de lucru	100%	Se aplică o penalitate de 5.000 lei pentru fiecare caz de neconformitate cu prevederile din autorizații (ca urmare a unei inspecții sau similar)
Raportarea cantităților privind deșeurile	Operatorul va raporta anual Delegatarului/ A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara cantitatea totală de deșeuri	100%	Pentru neîndeplinirea indicatorului se aplică o penalitate de 500 lei/lună

biodegradabile municipale depozitate	biodegradabile municipale depozitate. Cantitatea de deşeuri biodegradabile municipale depozitate se va determina şi raporta în conformitate cu metoda(ele) aprobată/e de către Delegatar/A.D.I. S.I.G.D. Judeţul Hunedoara .		
Obligaţii din licenţe şi Autorizaţii	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul staţiei de sortare şi a instalaţiei de tratare mecano-biologică a obligaţiilor din licenţe şi autorizaţii	0	500 lei/caz identificat
Control organisme abilitate	Numărul de încălcări ale obligaţiilor operatorului staţiei de sortare şi a instalaţiei de tratare mecano-biologică rezultate din analizele şi controalele organismelor abilitate	0	500 lei/caz identificat
Despăgubiri datorate culpei operatorului	Numărul de utilizatori şi angajaţi care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului staţiei de sortare si a instalaţiei de tratare mecano-biologică sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condiţiilor de prestare a activităţilor de tratare a deşeurilor	0	500 lei/caz identificat

Neconformități constatate	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara/Consiliul Județean Hunedoara privind activitatea de tratare a deșeurilor	0	500 lei/caz identificat
Indicatori minimi de performanță corelați cu țintele privind gestionarea deșeurilor și penalitățile aferente			
Colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe4 baza compoziției deșeurilor.	70%	Pentru neatingerea indicatorului de performanță se vor plăti penalități stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri municipale care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de performanță. Se va avea în vedere că există prevederi legale în vigoare care reglementează penalități pentru neîndeplinirea acestui IP, în mod automat, prin stabilirea tarifului care poate fi aplicat utilizatorilor.

Colectarea separată a biodeșeurilor	Cantitatea de biodeșeuri colectată separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de biodeșeuri din deșeurile municipale din zonele de unde se face colectarea separată a acestei fracții. Cantitatea de biodeșeuri colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către operatorul care asigură compostarea deșeurilor . În caietele de sarcini/contractele de delegare aferente zonelor de gestionare a deșeurilor se pot introduce indicatori de performanță mai ridicați pentru a asigura atingerea țintelor de reciclare și reutilizare	45% începând cu anul 2024	Pentru neatingerea indicatorului de performanță se vor plăti penalități stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri municipale care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de performanță.
Operarea stației de sortare	Cantitatea totală de deșeuri reciclabile trimisă spre reciclare raportată la cantitatea de deșeuri intrată în stația/stațiile de sortare.	75%	Pentru neatingerea indicatorului de performanță se vor plăti penalități stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de performanță. Se va avea în vedere că există prevederi legale în vigoare care reglementează penalități pentru neîndeplinirea acestui IP,.

	Cantitatea totală de reziduuri din sortare trimisă la depozitare prin eliminare.	<25%	Pentru neatingerea indicatorului de performanță se vor plăti penalități stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de performanță.
Operarea instalației de tratare aerobă (compostare) a biodeșeurilor	Cantitatea de deșeuri încredințată în vederea eliminării prin depozitare ca procent din cantitatea acceptată la instalație	10%	Pentru neatingerea indicatorului de performanță se vor plăti penalități stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de performanță.
Operarea instalației de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale	Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimise anual la reciclare.ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația de TMB (%).	minim 3%	Pentru neatingerea indicatorului de performanță se va plăti contribuția pentru economia circulară și costurile pentru eliminarea prin depozitare.
	Cantitatea de deșeuri încredințată în vederea eliminării prin depozitare ca procent din cantitatea acceptată la instalația TMB pentru tratarea deșeurilor reziduale	48%	Neatingerea indicatorului atrage penalități suportate de către operator în caz de neîndeplinire a acesteia, stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri municipale care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de

			performanță. Conform OUG nr.30/2023,art.V, alin. (3)

NOTĂ: Penalitățile se vor aplica în conformitate cu Anexa 5 Metodologie privind procedurile de calculare și aplicare a penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în Regulamentul Serviciului de salubrizare privind deșeurile menajere și similare din Județul Hunedoara.

Anexa 2. - Contravenţii în domeniul serviciului de salubrizare pentru operatori/utilizatori şi cuantumul amenzilor aplicate

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidenţa sancţiuni	Cuantumul amenzii	
		Pentru persoane fizice (lei)	Pentru persoane juridice (lei)
Sancţiuni pentru operatorii şi utilizatorii serviciilor de salubrizare			
1.1.	Încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice şi/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilităţi publice stabilite de autorităţile de reglementare competente, precum şi nerespectarea condiţiilor asociate licenţelor		20.000-50.000
1.2.	Refuzul de a pune la dispoziţia autorităţii de reglementare date/informaţii, sau furnizarea lor incorectă/incompletă		20.000-50.000
1.3.	Refuzul operatorului de a pune la dispoziţia autorităţii publice locale datele şi informaţiile solicitate sau furnizarea lor incorectă / incompletă		20.000-50.000
1.4.	Furnizarea/prestarea serviciului de salubrizare în afara parametrilor tehnici/ cantitativi/ calitativi contractuali sau normativi		20.000-50.000
1.5.	Refuzul operatorilor de a se supune controlului/inspecţiilor sau obstrucţionarea acestora, atât din partea autorităţilor de reglementare şi control, cât şi din partea autorităţilor delegante/contractante;		30.000-50.000
1.6.	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităţilor de control		30.000-50.000
1.7.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilităţi publice de către operatorii fără licenţă eliberată potrivit prevederilor prezentei legi		30.000-50.000
1.8.	Neaplicarea măsurilor stabilite la control, atât din partea autorităţilor de reglementare şi control, cât şi din partea autorităţilor delegante/contractante		30.000-50.000
1.9.	Nesolicitarea de către operatori a acordării licenţei, în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de delegare a gestiunii		30.000-50.000

1.10.	Practicarea unor preţuri şi/sau tarife neaprobate sau mai mari decât cele aprobate de autorităţile administraţiei publice locale, de asociaţiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilităţi publice sau de autoritatea de reglementare competentă, după caz, în baza metodologiilor stabilite de autorităţile de reglementare competente		30.000-50.000
1.11.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilităţi publice fără contract de delegare a gestiunii		30.000-50.000
1.12.	Încheierea de către autorităţile contractante a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilităţi publice fără respectarea prevederilor Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice şi/sau a legislaţiei specifice fiecărui serviciu;		30.000-50.000
1.13.	Aprobarea obiectivelor de investiţii publice aferente infrastructurii tehnico-edilitare a serviciilor de utilităţi publice fără respectarea documentaţiilor de urbanism, amenajarea teritoriului şi de protecţia mediului, adoptate potrivit legii;		30.000-50.000
1.14.	Nerespectarea de către operatori a normelor privind protecţia igienei publice şi a sănătăţii populaţiei, a mediului de viaţă al populaţiei şi a mediului		30.000-50.000
1.15.	Prin derogare de la dispoziţiile art. 8 alin. (2) lit. a) din Ordonanţa Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările şi completările ulterioare, pentru încălcarea repetată a a normelor reiterate în punctele 1.1-1.14, ale prezentei anexe.		5% din cifra de afaceri
1.16.	Refuzul operatorul de salubrizare de a se supune auditului sau de a împiedica realizarea acestuia din partea autorităţilor contractante sau delegatarilor		50.000-70.000
Constatarea contravenţiilor prevăzute la punctele 1.1-1.16 şi aplicarea sancţiunilor se fac, conform competenţelor stabilite prin Legea nr. 51/ 2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice, de către reprezentanţii împuterniciţi ai ministrului afacerilor interne, ministrului dezvoltării regionale şi administraţiei publice, ai ministrului transporturilor, ai ministrului finanţelor publice, ai preşedinţilor A.N.R.S.C., ai Gărzii Naţionale de Mediu din subordinea Ministerului Mediului, Apelor şi Pădurilor, ai preşedinţilor consiliilor judeţene, ai primarilor sau, după caz, ai preşedinţilor asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilităţi publice, în temeiul mandatului ce le-a fost acordat de către unităţile administrativ-teritoriale membre.			

1.17.	Prestarea de către operator a uneia dintre activităţile reglementate de Legea nr.101/2006 serviciului de salubrizare a localităţilor, fără aprobarea autorităţilor administraţiei publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii		30.000-50.000
1.18.	Modificarea neautorizată de utilizatori a echipamentelor/dotărilor aferente sistemelor	500 – 1.000	2.000 – 5.000
1.19.	Nerespectarea de către autorităţile administraţiei publice locale a obligaţiei de a institui taxe de salubrizare pentru utilizatorii care refuză încheierea contractelor de prestări servicii cu operatorii de salubrizare.		5.000 -15.000
1.20.	Aprinderea şi/sau arderea deşeurilor din recipientele de precolectare/colectare sau de ardere a deşeurilor vegetale rezultate de la operaţiunile de curăţare a spaţiilor verzi, arbuştilor, arborilor etc.	1.500-3.000	1.500 -3.000
1.21.	Refuzul utilizatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul de salubrizare licenţiat în aria de delegare respectivă	500-1.000	500-1.000
1.22.	Refuzul utilizatorului să asigure colectarea separată a deşeurilor pe care le-a generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităţilor lucrative pe care le desfăşoară, în recipientele distinct inscripţionate, individuale sau amplasate în punctele de colectare şi, după caz, la centrele de colectare prin aport voluntar a deşeurilor	100-300	100-300
Constatarea contravenţiilor prevăzute la punctele 1.17-1.22 şi aplicarea sancţiunilor se fac de către: a) persoanele împuternicite din cadrul autorităţilor administraţiei publice locale sau, după caz, persoanele împuternicite din cadrul aparatului tehnic al asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului primit de la unităţile administrativ-teritoriale membre ale asociaţiei, pentru contravenţiile prevăzute la punctele 1.17, 1.18, 1.20 – 1.22; b) agenţii constatatori ai A.N.R.S.C., pentru contravenţia prevăzute la punctul 1.19.			
1.23.	Nerespectarea de către producătorii de deşeuri şi deţinătorii de deşeuri a obligaţiei de a se asigura că deşeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operaţiuni de valorificare	5.000-15.000	40.000-60.000
1.24.	Nerespectarea de către unităţile şi întreprinderile care valorifică deşeurile a obligaţiei de a evita formarea de stocuri de deşeuri care		40.000 – 60.000

	urmează să fie valorificate, precum şi de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătăţii populaţiei		
1.25.	Producătorii de deşeuri şi deţinătorii de deşeuri, au obligaţia să colecteze deşeurile separat şi să nu le amestece cu alte deşeuri sau materiale cu proprietăţi diferite.	5.000-15.000	40.000-60.000
1.26.	Predarea de către operatorii economici autorizaţi din punctul de vedere al protecţiei mediului să efectueze operaţiuni de colectare de deşeuri la alte instalaţii autorizate sau neautorizate pentru efectuarea unei operaţiuni de eliminare sau valorificare, după caz		40.000-60.000
1.27.	Reclasificarea deşeurilor periculoase ca deşeuri nepericuloase de către producătorul sau deţinătorul de deşeuri prin diluarea sau amestecarea acestora în scopul de a diminua concentraţiile iniţiale de substanţe periculoase la un nivel mai mic decât nivelul prevăzut pentru ca un deşeu să fie definit ca fiind periculos.	30.000-45.000	50.000-70.000
1.28.	Abandonarea, aruncarea, precum şi ascunderea deşeurilor	30.000-45.000	50.000-70.000
1.29.	Eliminarea, deţinerea, păstrarea deşeurilor în afara spaţiilor autorizate în acest scop.	30.000-45.000	50.000-70.000
1.30.	Incendierea oricărui tip de deşeu şi/sau substanţă sau obiect	30.000-45.000	50.000-70.000
1.31.	Îngroparea deşeurilor de orice fel este interzisă	30.000-45.000	50.000-70.000
1.32.	Nerespectarea de către persoanele fizice a obligaţiei de a depune deşeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deşeurilor municipale gestionate de către operatorilor autorizaţi	10.000-20.000	
1.33.	Persoanele fizice care deţin în gospodărie uleiuri vegetale folosite sunt obligate să predea, cu titlu gratuit, întreaga cantitate numai operatorilor autorizaţi să desfăşoare activităţi de salubritate, colectare, valorificare şi/sau de eliminare a uleiurilor uzate	10.000-20.000	

1.34.	Nerespectarea de către operatorii economici autorizaţi din punctul de vedere al protecţiei mediului pentru activitatea de eliminare a deşeurilor a oricăreia din obligaţiile: a) de a asigura eliminarea în totalitate a deşeurilor care le sunt încredinţate; b) de a folosi cele mai bune tehnici disponibile şi care nu implică costuri excesive pentru eliminarea deşeurilor; c) de a introduce în instalaţia de eliminare numai deşeurile menţionate în autorizaţia emisă de agenţia judeţeană pentru protecţia mediului, ANPM, după caz, şi să respecte tehnologia de eliminare aprobată de acestea.		40.000-60.000
Constatarea contravenţiilor de la pucntele 1.23 – 1.34 şi aplicarea sancţiunilor se realizează, după caz, de comisari şi persoane împuternicite din cadrul Gărzii Naţionale de Mediu, Gărzilor forestiere, autorităţilor administraţiei publice locale, poliţiei locale, precum şi de către ofiţerii şi agenţii de poliţie din cadrul Poliţiei Române, respectiv de către ofiţerii şi subofiţerii din cadrul Jandarmeriei Române, conform atribuţiilor stabilite prin normele juridice în vigoare.			

Anexa 3. - Procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile în Stația de sortare a CMID Bârcea Mare

Preambul:

(1) Prezenta procedură este obligatorie pentru operatoriidelegați care operează CMID Bârcea Mare și pentru cei care aduc deșeuri reciclabile colectate separat din Zonele 2 și 3 ale SMID Hunedoara;prezenta procedură este anexă la contractele de delegare ale acestora;

(2) Intrarea în vigoare a prevederilor acestei proceduri este în termende 14 zile calendaristice de la semnarea Actelor adiționale la contractele de delegare ale Operatorilor.

(3) Orice modificre a procedurii de acceptare se face printr-o noua versiune care înlocuiește versiunea precedentă de la data de intrare în vigoare.

(4) Monitorizarea respectarii prezentei proceduri precum și diligențele de optimizare ori deciziile de rezolvare a disputelor sunt de competența A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara.

Definiții:

1. Subfracții valorificabile = deșeuri reciclabile, având o compoziție de monomaterial, rezultate din procesul de sortare al deșeurilor reciclabile colectate separat pe fracții complementare, care pot fi valorificate prin vânzare către reciclatori finali, ori pot fi valorificate energetic ca RDF sau SRF.

2.Tipuri de deșeuri reciclabile = fracții de deșeuri reciclabile colectate separat, segmentate în funcție de zona de proveniență (rural/urban) și în funcție de infrastructura de colectare disponibilă (case, blocuri). Acestor tipuri de deseuri, pentru operativitate, li se atribuie un cod intern, pentru o usoară distingere.

Art. 1. (1)Toate tipurile de deşeuri reciclabile colectate de pe raza județului Hunedoara,cu infrastructura de colectare pusă la dispoziție utilizatorilor,vor putea fi stocate temporar în Stațiile de Transfer şi transportate separat (pe fracții colectate) de către operatorul de colectare, inclusiv ținând cont de zona lor de generare/tipul de deşeu reciclabil, înainte de fi predate separat la CMID Bârcea Mare, după cum este ilustrat în tabelul 1.

(2) Operatorul Stației de Sortare nu are dreptul să refuze accesul în Stația de Sortare şi sortarea cantităților de deşeuri declarate de Operatorul de colectare ca deşeuri reciclabile colectate separat pe tipuri, conform tabelului 1.

(2) Operatorul Staţiei de Sortare va prevedea un spaţiu de stocare zilnic (cu boxe separate care previn amestecul acestora- cu fracţia de hârtie/carton ân spaţii acoperite) pentru toate tipurile de deşeuri ce urmează a fi sortate, segmentate pe zona de generare declarată de operatorul de colectare;

(3) Operaţiunea de sortare a deşeurilor reciclabile, stocate distinct, pe tipuri, în boxele Staţiei de Sortare, se va face distinct, pe şarje de tipuri, astfel încât să nu se producă amestecul refuzului de bandă al acestor tipuri de deşeuri.

(4) Operatorul Staţiei de Sortare va prevedea suplimentar un spaţiu cu boxe separate pentru stocarea refuzului de bandă rezultat din sortarea fiecarui tip de deşeuri prelucrat în şarje.

(5) Operatorul Staţiei de Sortare marchează clar boxele destinate fiecărui tip de deşeu precum şi fiecarui tip de refuz de bandă.

Tabel 1. Tipurile de deşeuri reciclabile şi spaţiu de stocare, inclusiv refuzul de bandă

A	B	C	D
Cod intern al tipului	**Fracţia de deşeu reciclabil şi sursa de generare -TIPUL**	**Volumul disponibil al zonei de stocare separata-presortare (mc)**	**Spatiu temporar/volumul alocat refuzului de bandă (mc)**
	TIP PLASTIC/METAL		
TP1	**plastic/metal - case DTD**	**96**	**24**
TP2	**plastic/metal - Blocuri**	**71**	**18**

	TIP HÂRTIE/CARTON		
TH1	**hârtie/carton - case - DTD**	**17**	**6**
TH2	**hârtie/carton - Blocuri**	**6**	**2**
	TIP STICLĂ		
TS1	sticlă - rural	**9**	
TS2	sticlă - urban	**7**	

Art. 2. (1) Predarea între operatori a tutror tipurilor de deşeuri reciclabile se va face prin cântărire, menţionându-se pe bonul de cântar codul intern al tipului de deşeu, aşa cum este ilustrat în coloana A din Tabelul 1.

(2) Descărcarea tipurilor de deşeu se va face în zona de depozitare în boxa marcată corespunzător tipului de deşeu reciclabil.

Art. 3. (1) Operatorul Staţiei de sortare îşi va organiza activitatea de sortare în şarje separate pentru fiecare tip de deşeuri reciclabile. Raportul de sortare va fi întocmit după fiecare şarjă şi va menţiona codul intern al tipului de deşeu sortat.

(2) Copia tuturor Raportelor de sortare, împreună cu centralizarea rezultatelor din sortarea din ziua respectivă vor fi transmise electronic către A.D.I. S.I.G.D. Judeţul Hunedoara la sfârşitul fiecărei zile de lucru, sau, cel mai târziu, până a 2-a zi la orele 09.00.

(3) Refuzul de bandă rezultat pe tipuri va fi stocat separat, în boxele marcate cu codul intern al deşeului supus sortării, pentru o perioadă de 24 h (sau până la 72h la sfârşit de săptămână ori sărbători legale). După acest interval, refuzul de bandă va fi dus la depozitare.

Art. 4. (1) Pentru monitorizarea activităţii de sortare, întregul flux al deşeurilor reciclabile (de la recepţie la stocare şi depozitare) va fi pus sub supraveghere video 24/24h. Se va asigura prin grija operatorului de sortare stocarea video pentru ultimele 7 zile; datele vor fi puse la dispoziţia A.D.I.

S.I.G.D. Județul Hunedoara la simpla cerere scrisă sau cu ocazia procedurilor de monitorizare/verificare/arbitraj.

(2) A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara își rezervă neîngrădit dreptul de control inopinat la Stația de Sortare pentru a observa gradul de respectare al prezentei proceduri. Fiecare control se va încheia cu un Raport în care se vor aduce la cunostință neconformitățile, modalitățile și termenele de soluționare, precum și eventualele sancțiuni prevăzute de lege, contract sau de regulamentele în vigoare.

(3) Atunci cand consideră necesar, A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara poate proceda la un control inopinat privind activitatea de sortare și rezultatul sortării zilei precedente, pentru un tip de deșeu sau mai multe, prin verificarea gradului de conținut reciclabil în refuzul de bandă al respectivului tip de deșeu colectat.

Astfel, procedura de verificare a acurateții înregistrării procentului de refuz de bandă se face după cum urmează:

I. A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara centralizează pe codul de deșeu care face obiectul verificării, întreaga cantitate sortată în ziua precedentă, cantitățile de subfracții de deșeuri valorificabile rezultate din procesul de sortare, apoi determină prin diferență procentul de refuz de banda al acestei șarje de sortare.

II. A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara, împreună cu personal desemnat de Operatorul de la CMID Bârcea Mare la sosirea echipei de control în stație, în termenul de păstrare al refuzului de bandă descris la art. 3, alin (3), dar în timpul orarului de funcționare al Stației de Sortare, trece la identificarea (prin resortare) de deșeuri reciclabile valorificabile (inclusiv energetic) pe care le cântarește la sfârșitul acestui proces.

III. Dacă, urmare a operațiunilor precedente, procentul de material reciclabil identificat în refuzul de bandă este mai mic sau egal cu 5% raportat la cantitatea de refuz de bandă analizată, atunci se consideră ca sortarea s-a efectuat corespunzător.

IV. Dacă procentul de material reciclabil (exclus material organic) identificat în refuzul de bandă este mai mare de 5%, atunci acest aspect va fi notificat într-un Raport de control, iar materialul extras va fi valorificat și Rapoartele de Sortare vor fi modificate corespunzător.

V. Sancțiunea aplicată operatorului - neacceptarea la plată a respectivului procent de material reciclabil de inmulțit cu 5, aplicabil întregii șarje de pe urma căreia a rezultat procentul în cauză.

VI. Operatorul CMID are dreptul de a contesta rezultatulresortarii refuzului de bandă, caz în care cantitatea de material reciclabil se depune separat şi se sigilează până la analiza de către un expert independent, ales aleator de Părţi. Acest proces nu va dura mai mult de 30 de zile de la întocmirea Raportului de control, în caz contrar dreptul de contestaţie la respectivul Raport se pierde irevocabil.

VII. În plus, A.D.I. S.I.G.D. Judeţul Hunedoara are dreptul neîngrădit să controleze refuzul de bandă care a părăsit boxele de stocare şi se află în drum spre depozitarea finală, în interiorul termenului de 24h/72h prevăzut la art. 3, alin. (3). În acest caz, procedura de la pct III si IV se aplică corespunzător. Dacă procentul de material reciclabil este mai mare decât 5%, atunci sancţiunea aplicată operatorului de sortare este de neplată a procentului de material recilabil raportat la întreaga activitate de sortare din ultimele 2 zile precedente controlului, de înmulţit cu 5.

Art. 5. (1) Orarul de acceptare al transporturilor de deşeuri reciclabile este 08.00 – 18.00, de luni până sâmbătă. Duminica şi în sarbătorile legale nu pot fi aduse deşeuri reciclabile la CMID Bârcea Mare.

(2) În afară de orarul de funcţionare nu există niciun alt temei pentru care un transport de deşeuri reciclabile nu va fi acceptat la staţia de Sortare.

Anexa 4. **- Metodologie privind procedurile de calculare şi aplicare a penalităţilor pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanţă prevăzuţi în Regulamentul Serviciului de salubrizare privind deşeurile menajere şi similare din Judeţul Hunedoara**

Context

Prezenta procedură se elaborează având în vedere că A.D.I. S.I.G.D. Judeţul Hunedoara (denumită în continuare „ADI") are calitatea de autoritate contractantă şi realizează delegarea unor activităţi specifice ale serviciului de salubrizare în numele şi pe seama membrilor săi.

I. Aplicarea de penalităţi pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanţă prevăzuţi în

Regulamentul Serviciului de salubrizare privind activităţile specifice serviciului de salubrizare

1. SCOP

Procedura descrie modul în care ADI va îndeplini sarcinile şi responsabilităţile specifice care să conducă la calcularea/aplicarea penalităţilor pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanţă de către operatorii de salubrizare, ţinându-se cont de cadrul instituţional şi contractual implementat în prezent la nivelul judeţului.

Prin aplicarea procedurii se va identifica strict nivelul performanţei atinse de către operatori, aplicarea penalităţilor urmând a fi efectuată de către U.A.T. -urile beneficiare, având în vedere că acestea primesc şi achită facturile înaintate de către operatori.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Activitatea la care se referă procedura: Cadrul extins este reprezentat de activitatea de monitorizare a performanţei operatorilor de salubrizare, mai precis de identificare a condiţiilor care să permită U.A.T. -urilor membre ale Asociaţiei aplicarea penalităţilor în cazul neatingerii indicatorilor de performanţă de către operatorii de salubritate, în cazul în care plata operatorilor se realizează prin mecanismul taxei.

În cazul aplicării unui mecanism de plată prin tarif se are în vedere că aplicarea corectă a prevederilor legale conduce la sancționarea implicită a operatorilor care nu ating indicatorii de performanță aplicabili.

Aplicabilitatea procedurii: procedura se aplică de către personalul de execuție din cadrul ADI

Compartimente/entități furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității care face obiectul procedurii: furnizarea datelor se realizează de către compartimentul monitorizare și CMID (Centrul de Management Integrat al Deșeurilor), analiza acestora și verificarea nivelul indicatorilor atinși și diferențele existente se realizează de către compartimentul de mediu, urmand a fi avizate de către tehnic, serviciul monitorizare și financiar, după care sunt comunicate către U.A.T. -urile beneficiare ale serviciului.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. Legislație primară

- LEGEA nr. 101 din 25 aprilie 2006 serviciului de salubrizare a localităților;
- ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 92 din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor;
- ORDONANȚA nr. 2 din 11 august 2021 privind depozitarea deșeurilor.

3.2. Legislație secundară și terțiară

- HOTĂRÂREA nr. 855 din 13 august 2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice;
- ORDINUL nr. 640 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare.

4. DERULAREA PROCEDURII

Condiții/premise pentru derularea procedurii:

1. Stabilirea compoziției deșeurilor, în cazul lipsei compoziției deșeurilor cantitatea de deșeuri de hârtie și carton, metal, plastic și sticlă (H/C, M, P, S) este de 33%.
2. Identificarea cantităților de deșeuri gestionate de către fiecare operator la nivelul fiecărei U.A.T.;
3. Corelarea datelor privind cantitățile gestionate la nivelul întregului SMID (Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor).

Premise legale de aplicare a penalităților

*„În cazul în care **valoarea contribuției pentru economia circulară facturată de către operatorul depozitului** este mai mare decât cea rezultată din aplicarea indicatorului de performanță aferent prestației/activității de salubrizare, prevăzut în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare, autoritatea administrației publice locale sau, după caz, asociația de dezvoltare intercomunitară are obligația să calculeze și să aplice penalitățile prevăzute la art. 28^2 alin. (4) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv să refuze la plată contravaloarea costurilor cu contribuția pentru economia circulară, inclusiv contravaloarea costurilor cu depozitarea, pentru cantitatea de deșeuri reziduale, reziduuri sau deșeuri tratate, după caz, care depășește cantitatea destinată a fi eliminată prin depozitare”* – art. 42 alin.(2) din Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum şi de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deşeurilor şi a taxelor de salubrizare.

1. **Frecvența de aplicare**

- **Lunară**

2. **Derulare proces**

- Etapa 1.

Stabilire cantități de deşeuri municipale - fracția de deşeuri reziduală şi fracția de H/C, P/M, S - gestionate **(i)** de către operatorii de salubrizare şi **(ii)** aferente fiecărei activități ale serviciului de salubrizare, **la nivelul fiecărei U.A.T.**:

a. Instrument - documente analizate – tichete/bonuri de cântar aferente activității de colectare şi cele ale eliminării prin depozitare, bonuri cântar autocompactoare (dacă există), raport lunar operator.

Rezultat etapă: Stabilire cantități la nivel de U.A.T. :

	Activitate Cantități (tone)	
U.A.T.	Colectate	Depozitate

Responsabili:

Compartiment	Stabilire/Funcția	Verificare/Funcția
Monitorizare	Consilier ecolog Zona 1 Consilier ecolog Zona 2 Consilier ecolog Zona 3 Consilier ecolog Zona 4	
CMID	Consilier ecolog CMID	
Mediu		Resposabil de mediu

b. Instrument - documente analizate – bonuri de cântar aferente fiecărei instalații, bonuri cântar autocompactoare, dacă există, raport lunar operator

Activitate aferentă fracțiilor gestionate	Cantitate (tone)
Fracția de H/C, M, P, S	
• Colectare (Q_{rec})	
• Sortare (Q_{sort})	
• Depozitare ($Q_{dep\ rec}$)	
Fracție reziduală	

• Colectare (Q_{rez})	
• Tratare mecano-biologică (Q_{tmb})	
• Depozitare ($Q_{dep\ rez}$)	

Rezultat etapă: raport privind cantitățile efectiv gestionate prin fiecare activitate, **la nivelul fiecărei U.A.T.**

Responsabili:

Compartiment	Stabilire/Funcția	Verificare/Funcția
Monitorizare	Consilier ecolog Zona 1 Consilier ecolog Zona 2 Consilier ecolog Zona 3 Consilier ecolog Zona 4	
CMID	Consilier ecolog CMID	
Mediu		Resposabil de mediu

- Etapa 2.

Analiză a performanței activității fiecărui operator, aferentă fracțiilor de deșeuri

Fracția de H/C, M, P, S	

• Colectare	
• Sortare	
• Depozitare	
Fracție reziduală	
• Colectare	
• Tratare mecano-biologică	
• Depozitare	

a. **pentru Colectarea** fracției de H/C, M, P, S se verifică dacă este îndeplinit IP prin aplicarea formulei:

$$Q_{H/C, M, P, S} = Q_{col} \times P_{rec\%} \times 70\%,$$

unde:

$Q_{H/C, M, P, S}$	Cantitatea de deșeuri de hârtie și carton, metal, plastic și sticlă colectată
Q_{col}	Cantitatea totală de deșeuri municipale colectate de raza UAT- ului, acceptată la stația de sortare
$P_{rec\%}$	Procent deșeuri de hârtie și carton, metal, plastic și sticlă conform determinării compoziției de deșeuri

În cazul în care:

- $Q_{H/C, M, P, S} < Q_{rec}$ (unde Q_{rec} reprezintă cantitatea de deșeuri stabilită în **etapa 1**) – se stabilește diferența cantitativă și se vor calcula penalități ;
- $Q_{H/C, M, P, S}$ = sau > Q_{rec} – **NU** se vor stabili penalități

b. pentru **activitatea de sortare** se verifică dacă este îndeplinit IP prin aplicarea formulei:

$$Q_{dep} = Q_{sort} \times (100 - IP_{sortare}) \%$$

unde:

Q_{dep}	Cantitatea de deşeuri eliminată prin depozitare din staţia de sortare
Q_{sort}	Cantitatea totală de deşeuri municipale acceptată la staţia de sortare de pe raza UAT
$IP_{sortare}$	IP aferent activităţii de sortare, care vizează cantităţile care trebuie încredinţate în vederea reciclării

- $Q_{dep} < Q_{dep\ rec}$ (unde $Q_{dep\ rec}$ reprezintă cantitatea de deşeuri stabilită în **etapa 1**) se stabileşte diferenţa cantitativă şi se vor calcula penalităţi ;
- Q_{dep} = sau > $Q_{dep\ rec}$ – **NU** se vor stabili penalităţi

c. pentru **activitatea de tratare mecano-biologică/compostare** se verifică dacă este îndeplinit IP prin aplicarea formulei:

$$Q_{dep} = Q_{tmb} \times IP_{TMB}$$

unde:

Q_{dep}	Cantitatea de deşeuri eliminată prin depozitare din TMB
IP_{TMB}	IP aferent TMB/compostare care vizează procentul maxim al cantităţilor care poate fi depozitat

- $Q_{dep} < Q_{dep\ rez}$–(unde $Q_{dep\ rez}$ reprezintă cantitatea de deşeuri stabilită în **etapa 1**) se stabileşte diferenţa cantitativă şi se vor calcula penalităţi ;
- Q_{dep} = sau > $Q_{dep\ rez}$ – **NU** se vor stabili penalităţi

Rezultat etapă: raport privind diferențele cantitative aferente fiecărei activități/ operator, **la nivelul fiecărei U.A.T.**

Responsabili:

Compartiment	Stabilire/Funcția	Verificare/Funcția
Monitorizare	Consilier ecolog Zona 1 Consilier ecolog Zona 2 Consilier ecolog Zona 3 Consilier ecolog Zona 4	
CMID	Consilier ecolog CMID	
Mediu		Resposabil de mediu

- Etapa 3.

<u>Stabilirea penalităților</u>

Stabilirea cuantumului penalităților se va efectua pe baza diferențelor cantitative, prin aplicarea formulei:

$$\text{penalitate} = (Q_{dif} \times \text{tarif depozitare}) + (Q_{dif} \times CEC),$$

unde:

Q_{dif}	diferențe cantitative stabilite în etapa 2
Tarif depozitare	Tariful exprimat în U.M lei/tonă
CEC	Cuantum contribuție pentru economia circulară

Pentru activitatea de colectare şi transport:

penalitate = (Q_{dif} x tarif depozitare + Q_{dif} X CEC)x IP_{TMB} atunci când IP_{TMB} este < sau = cu 48%;

penalitate = (Q_{dif} x tarif depozitare + Q_{dif} X CEC)x 48 % atunci când IP_{TMB} este > de 48 %.

Pentru activitatea de sortare:

penalitate = (Q_{dif} x tarif depozitare) + (Q_{dif} X CEC)

Pentru activitatea TMB/compostare:

penalitate = (Q_{dif} x tarif depozitare) + (Q_{dif} X CEC)

Rezultat etapă: raport privind nivelul penalităților aplicabile fiecărei activități/ operator, **la nivelul fiecărei U.A.T.**

Responsabili:

Compartiment	Stabilire/Funcția	Verificare/Funcția
Monitorizare	Consilier ecolog Zona 1 Consilier ecolog Zona 2 Consilier ecolog Zona 3 Consilier ecolog Zona 4	
CMID	Consilier ecolog CMID	

Mediu		Resposabil de mediu

a. Se va elabora un raport la nivelul fiecărei U.A.T. privind aplicarea penalităţilor, conform rezultatului stabilit în etapa 3, precizându-se activitatea asupra căreia trebuie să se aplice penalitate, întocmit de către responsabilul de mediu şi avizat de către departamentele implicate.

b. Departamentul administrativ va comunica către U.A.T. adresa, factura şi raportul, după caz.

Anexe la modul de calcul al penalităţilor

II. Aplicarea de penalităţi pentru neîndeplinirea penalităţilor contractuale şi a indicatorilor de performanţă prevăzuţi în Regulamentul Serviciului de salubrizare privind deşeurile menajere şi similare din Judeţul Hunedoara

Denumire	**Descrierea indicatorului de performanţă**	**Valoarea indicatorului**	**Penalităţi propuse**
Indicatori de performanta propuşi pentru activitatea de colectare şi transport a deşeurilor			
Numărul de containere/pubele puse la dispoziţie	Numărul de containere/pubele puse la dispoziţie, în funcţie de tipul de recipient raportat la numărul de cereri justificate primite	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100% pe categorie de utilizatori
Numărul de situaţii de remediere a defecţiunilor în 24 h de la semnalarea defecţiunii	Numărul de situaţii în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puţin de 24 de ore de la semnalarea defecţiunii raportat la numărul total de situaţii	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%

Numărul de reclamaţii scrise la care s-a răspuns	Numărul de reclamaţii scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamaţiei, raportat la numărul total de reclamaţii scrise	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100% pe categorie de utilizatori
Numărul de reclamaţii scrise justificate (care au primit o soluţie definitivă şi irevocabilă favorabilă reclamantului)	Numărul de reclamaţii scrise justificate, care au primit o soluţie definitivă şi irevocabilă favorabila reclamantului, raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	max. 5% la 20.000 de utilizatori	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mare de 5%
Rata de acoperire a serviciului de salubrizare	Populaţia care beneficiază de colectare a deşeurilor raportat la populaţia totală la nivel de unitate teritorial administrativă	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100% pe categorie de utilizatori
Deşeuri menajere periculoase colectate separat	Cantitatea de deşeuri menajere periculoase colectată separat în campanii.	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%
Deşeuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare/eliminare	Cantitatea de deşeuri menajere periculoase colectată separat trimisă la tratare/eliminare raportată la cantitatea totală de deşeuri menajere periculoase colectată	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%
Deşeuri voluminoase colectate separat	Cantitatea de deşeuri voluminoase colectata separat în campanii/la cererea utilizatorilor.	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%
Deşeuri voluminoase trimise la tratare/ valorificare/ eliminare	Cantitatea de deşeuri voluminoase colectată separat trimisă la tratare/ eliminare raportată la cantitatea totală de deşeuri voluminoase colectată de la populaţie	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%

Obligaţii din licenţe şi autorizaţii	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorii de colectare şi transport a obligaţiilor din licenţe şi autorizaţii	0	500 lei/caz identificat
Control organisme abilitate	Numărul de încălcări ale obligaţiilor operatorilor de colectare şi transport rezultate din analizele şi controalele organismelor abilitate	0	500 lei/caz identificat
Despăgubiri datorate culpei operatorului	Numărul de utilizatori şi angajaţi care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului de colectare şi transport sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condiţiilor de prestare a activităţii de colectare şi transport	0	500 lei/caz identificat
Neconformităţi constatate	Numărul de neconformităţi constatate de către autorităţile administraţiei publice locale/A.D.I. S.I.G.D. Judeţul Hunedoara privind activitatea de colectare şi transport	0	500 lei/caz identificat
Indicatori de performanţă suplimentari pentru activitatea de operare a staţiilor de transfer, a staţiilor de sortare, a staţiei pentru TMB/biostabilizare			
Neconformităţi constatate	Numărul de neconformităţi constatate de către autorităţile administraţiei publice locale/A.D.I. S.I.G.D. Judeţul Hunedoara/Consiliului Judeţean Hunedoara privind activitatea de tratare a deşeurilor	0	500 lei/caz identificat
Indicatori de performanţă pentru activitatea de depozitare a deşeurilor			

Neconformități constatate	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara/Consiliul Județean Hunedoara privind activitatea de tratare a deșeurilor	0	500 lei/caz identificat

1. SCOP

Procedura descrie modul în care ADI va îndeplini sarcinile și responsabilitățile specifice care să conducă la calcularea/aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță de către operatorii de salubrizare, ținându-se cont de cadrul instituțional și contractual implementat în prezent la nivelul județului.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Activitatea la care se referă procedura: Cadrul extins este reprezentat de activitatea de monitorizare a performanței operatorilor de salubrizare, mai precis de identificare a condițiilor care să permită Asociației aplicarea penalităților în cazul neatingerii indicatorilor de performanță de către operatorii de salubritate.

Aplicabilitatea procedurii: procedura se aplică de către personalul de execuție din cadrul ADI.

Compartimente/entități furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității care face obiectul procedurii: furnizarea datelor se realizează de către compartimentul monitorizare, analiza acestora se realizează de către serviciul monitorizare, juridic, tehnic și financiar urmând a fi aprobate în ședința A.G.A.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. Legislație primară

- LEGEA nr. 101 din 25 aprilie 2006 serviciului de salubrizare a localităților;

- ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 92 din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor;

- ORDONANȚA nr. 2 din 11 august 2021 privind depozitarea deșeurilor.

3.2. Legislație secundară și terțiară

- HOTĂRÂREA nr. 855 din 13 august 2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice;

- ORDINUL nr. 640 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare.

3.3. Documente de referință:

- Contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare

- Regulamentul serviciului de salubrizare pentru județul Hunedoara

4. DERULAREA PROCEDURII

1. Constatarea neîndeplinirii indicatorilor de performanță, calculul și aplicarea penalităților se va realiza de către reprezentanți ai ADI.

2. Reprezentanții ADI vor întocmi un Raport de constatare, care va cuprinde abaterea /abaterile constatate, aria de operare unde s-a constatat abaterea, modul de calcul al penalității acolo unde este cazul, cuantumul penalității aplicate.

3. Mijloacele de probă prin care se constată săvârșirea abaterilor pot fi, nelimitativ, următoarele:

- informații preluate din programele GPS de urmărire a autospecialelor, puse la dispoziție de către operator;

- programele de igienizare a platformelor/ containerelor/sacilor și autospecialelor destinate colectării;

- alte programe și termene stabilite în cadrul Contractului;

- constatări la fața locului a abaterilor, însoțite de poze;

- declarații/sesizări ale utilizatorilor;

- alte probe doveditoare.

4. Raportul de constatare va conține cu titlu obligatoriu:

- abaterile constatate și încadrarea lor în capitolele privind penalitățile aplicate operatorului specificate în prevederile contractuale și/sau în Regulamentul serviciului de salubrizare;

- cuantumul penalității aplicate;

5. Raportul de constatare va fi avizat de către Directorul Executiv, înaintat Consiliului Director și supus aprobării A.G.A.

6. Aparatul tehnic al ADI notifică operatorul să plătească penalitatea determinată, ulterior aprobării penalităților de către A.G.A. ADI.

7. Penalitățile se pot recupera prin plata voluntară a sumelor respective de către operatori, prin executarea garanției de bună execuție (în măsura în care acest mecanism este prevăzut prin contractul de delegare), sau prin acțiuni în instanță.

8. Sumele recuperate de către ADI cu titlu de penalități vor fi transferate U.A.T. - urilor membre conform populație aprobate la stabilirea cotizației.

III. Constatarea neîndeplinirii indicatorilor de performanță, calculul și aplicarea penalităților

din tabelul de mai jos se vor realiza, exclusiv de către reprezentanți ai Consiliului Județean Hunedoara.

Denumire	Descrierea indicatorului de performanță	Valoarea indicatorului	Penalități propuse
Indicatori de performanță pentru activitatea de depozitare a deșeurilor			
Gradul de compactare	Operatorul trebuie să asigure un grad cât mai mare de compactare a deșeurilor în depozit	Minim 0,9% tone/m^3	Penalitate de 10.000 lei în cazul unui grad de compactare mai mic de 0,9% tone/m^3 calculate pe baza cantităților de deșeuri depozitate și creșterea volumului deșeurilor într-o perioadă de 12 luni.
Colectarea și tratarea levigatului și a gazului de depozit	Operatorul trebuie să asigure funcționarea corespunzătoare a sistemelor de colectare și tratare a levigatului și a gazului de depozit	100%	Se aplică o penalitate de 5.000 lei în caz de neconformitate la 3 luni de la primirea unei notificări din partea Delegatarului sau a Autorității de mediu și, ulterior, o penalitate de 5.000 lei la sfârșitul fiecărei luni următoare până când sistemele devin conforme cu cerințele din notificare.
Acoperire zilnică	Operatorul se va asigura ca deșeurile depozitate în depozit să fie acoperite zilnic, la sfârșitul zilei de lucru	100%	Se aplică o penalitate de 5.000 lei pentru fiecare caz de neconformitate cu prevederile din

			autorizaţii (ca urmare a unei inspecţii sau similar)
Obligaţii din licenţe şi Autorizaţii	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul staţiei de sortare şi a instalaţiei de tratare mecano-biologică a obligaţiilor din licenţe şi autorizaţii	0	500 lei/caz identificat
Control organisme abilitate	Numărul de încălcări ale obligaţiilor operatorului staţiei de sortare şi a instalaţiei de tratare mecano-biologică rezultate din analizele şi controalele organismelor abilitate	0	500 lei/caz identificat
Despăgubiri datorate culpei operatorului	Numărul de utilizatori şi angajaţi care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului staţiei de sortare si a instalaţiei de tratare mecano-biologică sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condiţiilor de prestare a activităţilor de tratare a deşeurilor	0	500 lei/caz identificat
Cantitatea totală de deşeuri de hârtie, metal, plastic şi sticlă trimise anual la reciclare.	Procentaj din cantitatea totală de deşeuri acceptată la instalaţia de TMB (%).	minim 3%	Pentru neatingerea indicatorului de performanţă se va plăti contribuţia pentru economia circulară şi costurile pentru eliminarea prin depozitare.

<u>NOTĂ</u>: ***Alegerea nivelului penalităţilor nu trebuie să conducă la o valoare disproporţionată în raport cu impactul neatingerii respectivului indicator. Nivelul acestora poate să rezulte din condiţiile concrete şi să permită recuperarea prejudiciului şi a cheltuielilor suplimentare, dar nu este obligatoriu să fie legat de existenţa unui prejudiciu, scopul acestor penalităţi pentru indicatorii de performanţă fiind, cum s-a menţionat, unul corectiv şi de atingere a unor ţinte, independent dacă prejudiciul pentru neîndeplinirea acestora a fost efectiv produs în dauna directă a U.A.T./ADI.***

Anexa 5

DIAGRAMA DE FLUX SMID HUNEDOARA 2024

