STATUTUL
ASOCIAŢIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„Sistemul Integrat de Gestionare a Deşeurilor Judeţul Hunedoara"
actualizat la data de 28.04.2025

ASOCIAŢII :

1 Judeţul Hunedoara, prin Consiliul Judeţean Hunedoara, reprezentat de preşedintele Consiliului Judeţean;
2 Municipiul Deva, prin Consiliul Local al Municipiului Deva, reprezentat prin primar;
3 Muncipiul Hunedoara, prin Consiliul Local al Municipiului Hunedoara, reprezentat prin primar;
4 Municipiul Orăştie, prin Consiliul Local al Municipiului Orăştie, reprezentat prin primar;
5 Municipiul Brad, prin Consiliul Local al Municipiului Brad, reprezentat prin primar;
6 Oraşul Aninoasa, prin Consiliul Local al Oraşului Aninoasa, reprezentat prin primar;
7 Oraşul Geoagiu, prin Consiliul Local al Oraşului Geoagiu, reprezentat prin primar;
8 Oraşul Haţeg, prin Consiliul Local al Oraşului Haţeg, reprezentat prin primar;
9 Municipiul Lupeni, prin Consiliul Local al Municipiului Lupeni, reprezentat prin primar;
10 Comuna Băcia, prin Consiliul Local al Comunei Băcia, reprezentat prin primar;
11 Comuna Blăjeni, prin Consiliul Local al Comunei Blăjeni, reprezentat prin primar;
12 Comuna Bulzeştii de Sus, prin Consiliul Local al Comunei Bulzeştii de Sus, reprezentat prin primar;
13 Municipiul Petroşani, prin Consiliul Local al Municipiului Petroşani, reprezentat prin primar;
14 Municipiul Vulcan, prin Consiliul Local al Municipiului Vulcan, reprezentat prin primar;
15 Oraşul Călan, prin Consiliul Local al Oraşului Călan, reprezentat prin primar ;
16 Oraşul Petrila, prin Consiliul Local al Oraşului Petrila, reprezentat prin primar;
17 Oraşul Uricani, prin Consiliul Local al Oraşului Uricani, reprezentat prin primar;
18 Comuna Baia de Criş, prin Consiliul Local al Comunei Baia de Criş, reprezentat prin primar;
19 Comuna Balşa, prin Consiliul Local al Comunei Balşa, reprezentat prin primar;
20 Comuna Baru, prin Consiliul Local al Comunei Baru, reprezentat prin primar;
21 Orasul Simeria, prin Consiliul Local al Oraşului Simeria, reprezentat prin primar;
22 Comuna Băiţa, prin Consiliul Local al Comunei Băiţa, reprezentat prin primar;
23 Comuna Băniţa, prin Consiliul Local al Comunei Băniţa, reprezentat prin primar;
24 Comuna Bătrâna, prin Consiliul Local al Comunei Bătrâna, reprezentat prin primar;
25 Comuna Beriu, prin Consiliul Local al Comunei Beriu, reprezentat prin primar;
26 Comuna Boşorod, prin Consiliul Local al Comunei Boşorod, reprezentat prin primar;
27 Comuna Brănişca, prin Consiliul Local al Comunei Brănişca, reprezentat prin primar;
28 Comuna Bretea Română, prin Consiliul Local al Comunei Bretea Română, reprezentat prin primar;
29 Comuna Buceş, prin Consiliul Local al Comunei Buceş, reprezentat prin primar
30 Comuna Bucureşci, prin Consiliul Local al Comunei Bucureşci, reprezentat prin primar;
31 Comuna Bunila, prin Consiliul Local al Comunei Bunila, reprezentat prin primar;
32 Comuna Burjuc, prin Consiliul Local al Comunei Burjuc, reprezentat prin primar;
33 Comuna Cerbăl, prin Consiliul Local al Comunei Cerbăl, reprezentat prin primar;
34 Comuna Certeju de Sus, prin Consiliul Local al Comunei Certeju de Sus, reprezentat prin primar;

Uniunea Națională a Barourilor din România
Avocat
PASC ALINA
cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

35 Comuna Cârjiți, prin Consiliul Local al Comunei Cârjiți, reprezentat prin primar;
36 Comuna Crișcior, prin Consiliul Local al Comunei Crișcior, reprezentat prin primar;;
37 Comuna Dobra, prin Consiliul Local al Comunei Dobra, reprezentat prin primar;
38 Comuna Densuș, prin Consiliul Local al Comunei Densuș, reprezentat prin primar;
39 Comuna General Berthelot, prin Consiliul Local al Comunei General Berthelot, reprezentat prin primar;
40 Comuna Ghelari, prin Consiliul Local al Comunei Ghelari, reprezentat prin primar;
41 Comuna Gurasada, prin Consiliul Local al Comunei Gurasada, reprezentat prin primar;
42 Comuna Hărău, prin Consiliul Local al Comunei Hărău, reprezentat prin primar;
43 Comuna Ilia, prin Consiliul Local al Comunei Ilia, reprezentat prin primar;
44 Comuna Lăpugiu de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Lăpugiu de Jos, reprezentat prin primar;
45 Comuna Lelese, prin Consiliul Local al Comunei Lelese, reprezentat prin primar;
46 Comuna Lunca Cernii de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Lunca Cernii de Jos, reprezentat prin primar;
47 Comuna Luncoiu de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Luncoiu de Jos, reprezentat prin primar;
48 Comuna Mărtinești, prin Consiliul Local al Comunei Mărtinești, reprezentat prin primar;
49 Comuna Peștișu Mic, prin Consiliul Local al Comunei Peștișu Mic, reprezentat prin primar;
50 Comuna Pui, prin Consiliul Local al Comunei Pui, reprezentat prin primar;
51 Comuna Rapoltu Mare, prin Consiliul Local al Comunei Rapoltu Mare, reprezentat prin primar;
52 Comuna Răchitova, prin Consiliul Local al Comunei Răchitova, reprezentat prin primar;
53 Comuna Ribița, prin Consiliul Local al Comunei Ribița, reprezentat prin primar;
54 Comuna Rîu de Mori, prin Consiliul Local al Comunei Rîu de Mori, reprezentat prin primar;
55 Comuna Romos, prin Consiliul Local al Comunei Romos, reprezentat prin primar;
56 Comuna Șoimuș, prin Consiliul Local al Comunei Șoimuș, reprezentat prin primar;
57 Comuna Sîntămăria-Orlea, prin Consiliul Local al Comunei Sîntămăria-Orlea, reprezentat prin primar;
58 Comuna Sarmizegetusa, prin Consiliul Local al Comunei Sarmizegetusa, reprezentat prin primar;
59 Comuna Sălașu de Sus, prin Consiliul Local al Comunei Sălașu de Sus, reprezentat prin primar;
60 Comuna Teliucu Inferior, prin Consiliul Local al Comunei Teliucu Inferior, reprezentat prin primar;
61 Comuna Turdaș, prin Consiliul Local al Comunei Turdaș, reprezentat prin primar;
62 Comuna Toplița, prin Consiliul Local al Comunei Toplița, reprezentat prin primar;
63 Comuna Tomești, prin Consiliul Local al Comunei Tomești, reprezentat prin primar;
64 Comuna Totești, prin Consiliul Local al Comunei Totești, reprezentat prin primar;
65 Comuna Orăștioara de Sus, prin Consiliul Local al Comunei Orăștioara de Sus, reprezentat prin primar;
66 Comuna Vața de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Vața de Jos, reprezentat prin primar;
67 Comuna Vălișoara, prin Consiliul Local al Comunei Vălișoara, reprezentat prin primar;
68 Comuna Vețel, prin Consiliul Local al Comunei Vețel, reprezentat prin primar;
69 Comuna Vorța, prin Consiliul Local al Comunei Vorța, reprezentat prin primar;
70 Comuna Zam, prin Consiliul Local al Comunei Zam, reprezentat prin primar;

Uniunea Națională a Barourilor din România
Avocat
PARC ALIN
cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

denumiţi colectiv asociaţii şi individual asociatul, ne exprimăm voinţa de a coopera şi de a ne asocia, potrivit prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr.51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubrizare, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi ale Ordonanţei Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare, H.G. nr. 855/2008, în cadrul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară **„Sistemul Integrat de Gestionare a Deşeurilor Judeţul Hunedoara"**, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art.4 din prezentul Statut.

CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL ŞI DURATA ASOCIAŢIEI

Art.1 Denumirea Asociaţiei este Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară **« Sistemul Integrat de Gestionare a Deşeurilor Judeţul Hunedoara »**, conform Dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.72805 din 05.05.2009 eliberată de Ministerul Justiţiei.

Art.2 (1) Sediul Asociaţiei este în România, Judeţul Hunedoara, Municipiul Deva, Piaţa Unirii, nr.9.

(2) Sediul Asociaţiei va putea fi mutat în orice alt loc pe raza unităţilor administrativ-teritoriale din judeţ, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociaţiei sau a Consiliului Director, conform prezentului Statut.

Art.3 Asociaţia este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor de la Grefa Judecătoriei Deva.

CAPITOLUL II – SCOPUL ŞI OBIECTIVELE ASOCIAŢIEI

Art.4 (1) Asociaţia se constituie în scopul înfiinţării, organizării, reglementării, monitorizării şi gestionării în comun a serviciilor de salubrizare, denumit în continuare Serviciul pe raza de competenţă a unităţilor administrativ-teritoriale membre, precum şi realizarea în comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal sau regional destinate înfiinţării, modernizării şi/sau dezvoltării, după caz a sistemelor de utilităţi publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare la nivelul judeţului a Serviciului (denunită în continuare Strategia de dezvoltare).

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui/mai multor/contract/contracte de delegare denumit(e) în continuare contract(e) de delegare atribuit(e) Operatorilor conform prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr.51/2006, cu modificările şi completările ulterioare şi ale legilor speciale aplicabile.

(3) Contractele de delegare a gestiunii serviciilor de gestionare a deşeurilor aflate în derulare pot fi respectate până la finalizarea lor.



(4) Asociaţii declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociaţiei este interesul general al locuitorilor de pe raza unităţilor administrativ-teritoriale membre, pentru îmbunătăţirea calităţii Serviciului, în condiţiile unor tarife şi/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populaţiei şi principiul „poluatorul plăteşte", atingerea şi respectarea standardelor europene privind protecţia mediului, precum şi creşterea capacităţii de atragere a fondurilor pentru finanţarea investiţiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art.5 (1) Obiectivele Asociaţiei sunt următoarele:

a) să elaboreze şi să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiţii în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

c) să constituie interfaţa pentru discuţii şi să fie un partener activ pentru autorităţile administraţiei publice locale în ceea ce priveşte aspectele de dezvoltare şi de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile şi acţiunile de interes general;

d) să elaboreze şi să aprobe caietul/caietele de sarcini şi regulamentul/regulamentele Serviciului;

e) să elaboreze documentaţia aferentă procedurii de stabilire a modalităţii de gestiune a serviciilor de utilităţi publice;

f) să încheie contractul/contractele cu operatorii, în numele şi pe seama unităţilor administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art.30 din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare. În funcţie de specificul activităţilor care compun Serviciul, delegatar pot fi toţi membrii Asociaţiei pentru toate activităţile sau numai o parte din aceştia pentru anumite activităţi;

g) să monitorizeze executarea contractului încheiat/contractelor încheiate cu operatorul/operatorii şi să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligaţiilor asumate de către operatori, îndeosebi în ceea ce priveşte realizarea indicatorilor de performanţă, executarea lucrărilor încredinţate operatorilor şi calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor şi, în conformitate cu mandatul primit şi cu prevederile contractuale, să aplice penalităţile contractuale;

h) să identifice şi să propună orice acţiuni vizând creşterea oportunităţilor de finanţare a proiectelor de investiţii în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

i)să îmbunătăţească planificarea investiţiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

j) sa organizeze cursuri de formare profesională conform legislaţiei în vigoare sau O.G nr. 129/2000, aprobată prin Legea nr. 375/2002-privind formarea profesională a adulţilor;

k) să elaboreze şi să aprobe documentaţia de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit şi anexele obligatorii la acesta – în cazul gestiunii delegate, respectiv documentaţia aferentă modalităţii de gestiune directă.

Uniunea Naţională a Barourilor din România
Avocat PASC ALINA
Cabinet de Avocat
Baroul Hunedoara

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociaţiei, prin prezentul Statut, asociaţii mandatează Asociaţia să exercite în numele şi pe seama lor următoarele atribuţii legate de Serviciu:

1. elaborarea şi aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, precum şi a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
2. coordonarea proiectării şi execuţiei lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepţie unitară şi corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităţilor, de amenajare a teritoriului, urbanism şi mediu;
3. urmărirea, monitorizarea şi raportarea indicatorilor de performanţă şi aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanţe din domeniul serviciilor comunitare de utilităţi publice;
4. elaborarea şi aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor şi a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilităţi publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru şi a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate şi aprobate de autorităţile de reglementare competente;
5. stabilirea, ajustarea, modificarea şi aprobarea preţurilor, tarifelor şi taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate şi aprobate de către autorităţile de reglementare competente;
6. aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării preţurilor şi tarifelor pentru serviciile de utilităţi publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autorităţile de reglementare competente;
7. restrângerea ariilor în care se manifestă condiţiile de monopol;
8. protecţia şi conservarea mediului natural şi construit;
9. asigurarea gestionării şi administrării serviciilor de utilităţi publice pe criterii de competitivitate şi eficienţă economică şi managerială, având ca obiectiv atingerea şi respectarea indicatorilor de performanţă a serviciului, stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
10. elaborarea şi aprobarea strategiei proprii în vederea îmbunătăţirii şi dezvoltării serviciilor de utilităţi publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
11. promovarea dezvoltării şi/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilităţi publice şi programe de protecţie a mediului pentru activităţile şi serviciile poluante;
12. consultarea asociaţiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi a modalităţilor de organizare şi funcţionare a serviciilor;
13. informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciilor de utilităţi publice şi asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
14. medierea şi soluţionarea conflictelor dintre utilizatori şi operatori, la cererea uneia dintre părţi;
15. monitorizarea şi controlarea modului de respectare a obligaţiilor şi responsabilităţilor asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea

Uniunea Naţională a Barourilor din România
Avocat
PAŞCALINA
cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

indicatorilor de performanţă şi a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenţei nr.21/1996, republicată, exploatarea eficientă şi în condiţii de siguranţă a sistemelor de utilităţi publice sau a altor bunuri aparţinând patrimoniului public şi/sau privat al unităţilor administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecţiei mediului şi a domeniului public, asigurarea protecţiei utilizatorilor;
16. stabililirea cerinţelor şi a criteriile de participare şi selecţie a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
17. solicitarea informaţiilor cu privire la nivelul şi calitatea serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităţilor administrativ-teritoriale, încredinţate pentru realizarea serviciului;
18. invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relaţia cu utilizatorii serviciilor;
19. aprobarea stabilirii ajustării sau, după caz, modificarea preţurilor şi tarifelor serviciilor de utilităţi publice propuse de către operatori, în baza metodologiilor elaborate de către autorităţile de reglementare potrivit competenţelor acordate acestora prin legea specială;
20. monitorizarea şi exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestatea serviciilor de utilităţi publice şi să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanţă şi continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
21. sancţionarea operatorului în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanţă şi eficienţă la care s-a obligat şi nu asigură continuitatea serviciilor;
22. refuzarea, în condiţii justificate, a aprobării stabilirii, ajustării sau modificării preţurilor şi tarifelor propuse de către operator, iar pentru serviciile care funcţionează în condiţii de monopol, să solicite avizul autorităţilor de reglementare competente;
23. rezilierea unilaterală a contractele de delegare a gestiunii serviciilor şi organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată şi dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligaţiilor contractuale şi dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condiţiile contractuale şi să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumaţi;
24. asigurarea unui tratament egal pentru toţi operatorii, indiferent de forma de proprietate, de ţara de origine, de organizarea acestora şi de modul de gestiune adoptat;
25. asigurarea unui mediu de afaceri concurenţial, transparent şi loial;
26. respectarea angajamentelor asumate faţă de operatori prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;
27. păstrarea, în condiţiile legii, a confidenţialităţii datelor şi informaţiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;
28. urmărirea, controlarea şi supravegherea modului în care se realizează serviciile de utilităţi publice, respectiv:

a) modul de respectare şi de îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate de către operatori, inclusiv în relaţia cu utilizatorii;

b) calitatea serviciilor furnizate/prestate;

Uniunea Naţională a Barourilor din România
Avocat
PASC ALINA
Cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

c) indicatorii de performanţă ai serviciilor furnizate/prestate;

d) modul de formare, stabilire, modificare şi ajustare a preţurilor şi tarifelor pentru serviciile de utilităţi publice.

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIAŢIEI

Art.6 (1) Patrimoniul Asociaţiei este compus din bunurile şi resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare, funcţionare şi desfăşurare a activităţilor proprii, pe de o parte şi din dreptul de folosinţă gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaţilor, acordat sau ce va fi acordat Asociaţiei, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul Asociaţiei este de **70.000 LEI**, constituit din contribuţia în numerar a asociaţilor, după cum urmează :

1. **Judeţul Hunedoara - 1000 lei;**
2. **Muncipiul Brad - 1000 lei;**
3. **Municipiul Deva - 1000 lei;**
4. **Municipiul Hunedoara - 1000 lei**
5. **Municipiul Lupeni - 1000 lei;**
6. **Municipiul Orăştie - 1000 lei;**
7. **Municipiul Petroşani - 1000 lei**
8. **Municipiul Vulcan - 1000 lei;**
9. **Oraşul Aninoasa - 1000 lei;**
10. **Oraşul Călan - 1000 lei;**
11. **Oraşul Haţeg - 1000 lei;**
12. **Oraşul Geoagiu - 1000 lei;**
13. **Oraşul Petrila - 1000 lei;**
14. **Oraşul Simeria - 1000 lei;**
15. **Oraşul Uricani - 1000 lei;**
16. **Comuna Baia de Criş - 1000 lei;**
17. **Comuna Balşa - 1000 lei;**
18. **Comuna Baru - 1000 lei;**
19. **Comuna Băcia - 1000 lei;**
20. **Comuna Băiţa - 1000 lei;**
21. **Comuna Băniţa - 1000 lei;**
22. **Comuna Bătrâna - 1000 lei;**
23. **Comuna Beriu - 1000 lei;**
24. **Comuna Blăjeni - 1000 lei;**
25. **Comuna Boşorod - 1000 lei;**
26. **Comuna Brănişca - 1000 lei;**
27. **Comuna Bretea Română - 1000 lei;**
28. **Comuna Buceş - 1000 lei;**
29. **Comuna Bucureşci - 1000 lei;**
30. **Comuna Bulzeştii de Sus - 1000 lei;**
31. **Comuna Bunila - 1000 lei;**
32. **Comuna Burjuc - 1000 lei;**
33. **Comuna Cerbăl - 1000 lei;**
34. **Comuna Certeju de Sus - 1000 lei;**
35. **Comuna Cârjiţi - 1000 lei;**
36. **Comuna Crişcior - 1000 lei;**
37. **Comuna Densuş - 1000 lei;**

Uniunea Naţională a Barourilor din România
Avocat PASC ALINA
cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

38. **Comuna Dobra** - **1000 lei;**
39. **Comuna General Berthelot** - **1000 lei;**
40. **Comuna Ghelari** - **1000 lei;**
41. **Comuna Gurasada** - **1000 lei;**
42. **Comuna Hărău** - **1000 lei;**
43. **Comuna Ilia** - **1000 lei;**
44. **Comuna Lăpugiu de Jos** - **1000 lei;**
45. **Comuna Lelese** - **1000 lei;**
46. **Comuna Lunca Cernii de Jos** - **1000 lei;**
47. **Comuna Luncoiu de Jos** - **1000 lei;**
48. **Comuna Mărtineşti** - **1000 lei;**
49. **Comuna Orăştioara de Sus** - **1000 lei;**
50. **Comuna Peştişu Mic** - **1000 lei;**
51. **Comuna Pui** - **1000 lei;**
52. **Comuna Rapoltu Mare** - **1000 lei;**
53. **Comuna Răchitova** - **1000 lei;**
54. **Comuna Ribiţa** - **1000 lei;**
55. **Comuna Rîu de Mori** - **1000 lei;**
56. **Comuna Romos** - **1000 lei;**
57. **Comuna Sarmizegetusa** - **1000 lei;**
58. **Comuna Sălaşu de Sus** - **1000 lei;**
59. **Comuna Sântâmăria Orlea** - **1000 lei;**
60. **Comuna Şoimuş** - **1000 lei;**
61. **Comuna Teliucu Inferior** - **1000 lei;**
62. **Comuna Tomeşti** - **1000 lei;**
63. **Comuna Topliţa** - **1000 lei;**
64. **Comuna Toteşti** - **1000 lei;**
65. **Comuna Turdaş** - **1000 lei;**
66. **Comuna Vaţa de Jos** - **1000 lei;**
67. **Comuna Vălişoara** - **1000 lei;**
68. **Comuna Veţel** - **1000 lei;**
69. **Comuna Vorţa** - **1000 lei;**
70. **Comuna Zam** - **1000 lei.**

Art.7 **(1)** Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90, alin. 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.

Art.8 (1) Asociaţia nu poate avea calitatea de operator în înţelesul art. 2, lit. g din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi nu va desfăşura activităţi economice, altele decât cele care se regăsesc în contractele/protocoalele încheiate cu Organizațiile care Implementează Răspunderea Extinsă a Producătorului (O.I.R.E.P.).

(2) Asociația are calitatea de persoană impozabilă din punct de vedere al T.V.A. pentru asigurarea serviciului de salubrizare pentru unitățile administrativ-teritoriale membre, atunci când acționează conform art. 271, alin. 2 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art.9 – Asociaţia are un buget propriu de venituri şi cheltuieli. Situaţiile financiare se întocmesc şi se publică în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Uniunea Națională Barourilor din România
Avocat PASC ALINA
cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

CAPITOLUL IV - ASOCIAŢII

Art.10 – Asociaţii au următoarele drepturi :
a) să aleagă şi să fie aleşi în organele de conducere ale Asociaţiei, prin reprezentanţii lor în aceste organe;
b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociaţiei, conform prevederilor prezentului Statut;
c) să primească la cerere toate informaţiile disponibile care privesc activitatea Asociaţiei.

Art.11 Asociaţii au următoarele obligaţii :
a) să respecte Statutul şi hotărârile organelor de conducere ale Asociaţiei;
b) să plătească cotizaţia anuală la nivelul stabilit de către Adunarea Generala a Asociatilor, plata urmand să se facă până la 31 decembrie a anului curent sau în rate, suma întreagă urmând a fi depusă până la data de 31 decembrie a anului curent;
c) să promoveze şi să participe activ la acţiunile desfăşurate de către Asociaţie ;
d) să participe, prin reprezentanţii lor, la şedinţele Adunării Generală a Asociaţiei.

Art.12 (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociaţie, conform prevederilor prezentului articol. Retragerea din Asociaţie nu poate avea loc decât în situaţia în care Asociatul respectiv se retrage din Contractul de Delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociaţi doreşte să se retragă din contractul de delegare şi respectiv din Asociaţie, acesta va notifica Preşedintelui Asociaţiei şi celorlalţi asociaţi intenţia sa. Preşedintele Asociaţiei va convoca Adunarea Generală a Asociaţiei în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(2) Unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în Statutul Asociației.

(3)Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea Generală va hotărî excuderea din Asociație, va analiza consecințele excuderii și modificările care se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzatoare a prezentului Statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate. Hotărârile de numire/revocare/înlocuire vor fi transmise în copie asociaților și Președintelui Asociației, în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Uniunea Națională a Barourilor din România
Avocat PASCALINA cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociaţie este obligat să plătească:
a) sumele corespunzătoare investiţiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociaţiei;
b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare;
c) prejudiciul creat membrilor asociați generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata după care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;
d) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/au beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

Art.13 (1) Asociaţia poate accepta, cu acordul asociaţilor, noi membri. Aceştia au dreptul şi obligaţia să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociaţia a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele şi pe seama asociaţilor, în condiţiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanţii asociaţilor în Adunarea Generală a Asociaţiei au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităţilor administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau judeţean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociaţiei de a accepta un nou membru, se va încheia un act adiţional la prezentul Statut, prin care noul membru va fi menţionat în preambulul Statutului.

(3) Se consideră că, orice nou membru al Asociaţiei acceptă în totalitate prevederile Statutului Asociaţiei la data aderării sale.

(4) În situaţia în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociaţia a încheiat contractul de delegare în numele şi pe seama asociaţilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator şi se va încheia un act adiţional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociaţie în numele şi pe seama asociatului respectiv.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAŢIEI

Adunarea Generală al Asociaţiei

Art.14 – (1) **Adunarea Generală** este organul de conducere al Asociaţiei, format din primarii de municipii, oraşe şi comune, respectiv Președintele Consiliului Județean, care sunt reprezentanții de drept ai unităților administrativ- teritoriale.

(2) Primarii pot delega calitate lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în Adunarea Generală a Asociației viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

Uniunea Națională Barourilor din România
Avocat PASCALINA
Baroul Hunedoara

(3) Președintele Consiliului Județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în Adunarea Generală a Asociației unuia dintre vicepreședinți, secretarului general al județului, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(4) Primarii și, respectiv, Președintele Consiliului Județean își pot delega calitatea de reprezentant în Adunarea Generală a Asociației, prin dispoziție.

(5) Dispozițiile de delegare vor fi transmise, în copie, Președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

(6) Fiecare Autoritate Locală va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

Art.15 – Au calitate de membri ai Adunării Generale, unitățile administrativ-teritoriale asociate în cadrul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara"** reprezentate după caz de către Președintele Consiliului Județean sau Primari, conform prevederilor art. 132 și respectiv art. 175 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.16 – Adunarea Generală alege dintre membri săi **Președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art.17 (1) – Adunarea Generală îndeplinește atribuțiile care îi revin Adunării Generale conform art.21 alin.(2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut, în exercitarea competențelor privind Serviciile Delegate încredințate de către Autoritățile Locale membre, și drepturile speciale acordate de Actul Constitutiv al Operatorului prevăzut la art.18 alin.2 lit. a) din prezentul Statut .

(2) Principalele atribuții ale Adunării Generale a Asociației sunt:

a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
b) aprobarea raportului de activitate al Consiliului Director pentru perioada anterioară, situațiile financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
c) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunarii Generale de către Consiliul Director;
d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
f) aprobarea politicii de personal a Asociației, precum și aprobarea constituirii, atribuțiilor, funcționării și organizării aparatului tehnic al Asociației;
g) aprobarea contractelor ce se vor încheia în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 20 milioane euro;
h) modificarea Statutului Asociației;
i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație și a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
k) aprobarea cotizatiei anuale;
l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut;

Uniunea Națională a Barourilor din România
Avocat PASC ALIN
cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

m) aprobarea fuziunii, în condiţiile legii, cu alte asociaţii de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale şi descentralizării serviciilor publice, cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilităţi publice.

(3) Atribuţiile Adunării Generale a Asociaţiei cu privire la exercitarea mandatului acordat de către asociaţi conform art. 5 alin. (2) sunt:

1. elaborarea şi aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, precum şi a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
2. coordonarea proiectării şi execuţiei lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepţie unitară şi corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităţilor, de amenajare a teritoriului, urbanism şi mediu;
3. urmărirea, monitorizarea şi raportarea indicatorilor de performanţă şi aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanţe din domeniul serviciilor comunitare de utilităţi publice;
4. elaborarea şi aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor şi a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilităţi publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru şi a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate şi aprobate de către autorităţile de reglementare competente;
5. stabilirea, ajustarea, modificarea şi aprobarea preţurilor, tarifelor şi taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate şi aprobate de către autorităţile de reglementare competente;
6. aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării preţurilor şi tarifelor pentru serviciile de utilităţi publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de către autorităţile de reglementare competente;
7. restrângerea ariilor în care se manifestă condiţiile de monopol;
8. protecţia şi conservarea mediului natural şi construit;
9. asigurarea gestionării şi administrării serviciilor de utilităţi publice pe criterii de competitivitate şi eficienţă economică şi managerială, având ca obiectiv atingerea şi respectarea indicatorilor de performanţă ai serviciului, stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
10. elaborarea şi aprobarea strategiei proprii în vederea îmbunătăţirii şi dezvoltării serviciilor de utilităţi publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
11. promovarea dezvoltării şi/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilităţi publice şi programe de protecţie a mediului pentru activităţile şi serviciile poluante;
12. consultarea asociaţiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi a modalităţilor de organizare şi funcţionare a serviciilor;
13. informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciilor de utilităţi publice şi asupra politicilor de dezvoltare ale acestora;

Uniunea Naţională a Barourilor din România
Avocat PASC ANA
cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

14. medierea şi soluţionarea conflictelor dintre utilizatori şi operatori, la cererea uneia dintre părţi;
15. monitorizarea şi controlarea modului de respectare a obligaţiilor şi responsabilităţilor asumate de către operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanţă şi a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenţei nr.21/1996, republicată, exploatarea eficientă şi în condiţii de siguranţă a sistemelor de utilităţi publice sau a altor bunuri aparţinând patrimoniului public şi/sau privat al unităţilor administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecţiei mediului şi a domeniului public, asigurarea protecţiei utilizatorilor;
16. stabililirea cerinţelor şi a criteriilor de participare şi selecţie a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
17. solicitarea informaţiilor cu privire la nivelul şi calitatea serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităţilor administrativ-teritoriale, încredinţate pentru realizarea serviciului;
18. invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relaţia cu utilizatorii serviciilor;
19. aprobarea stabilirii ajustării sau, după caz, modificarea preţurilor şi tarifelor serviciilor de utilităţi publice propuse de către operatori, în baza metodologiilor elaborate de către autorităţile de reglementare potrivit competenţelor acordate acestora prin legea specială;
20. monitorizarea şi exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestatea serviciilor de utilităţi publice şi să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanţă şi continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
21. sancţionarea operatorului în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanţă şi eficienţă la care s-a obligat şi nu asigură continuitatea serviciilor;
22. refuzarea, în condiţii justificate, a aprobării stabilirii, ajustării sau modificării preţurilor şi tarifelor propuse de către operator, iar pentru serviciile care funcţionează în condiţii de monopol, să solicite avizul autorităţilor de reglementare competente;
23. rezilierea unilaterală a contractele de delegare a gestiunii serviciilor şi organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată şi dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligaţiilor contractuale şi dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condiţiile contractuale şi să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumaţi;
24. asigurarea unui tratament egal pentru toţi operatorii, indiferent de forma de proprietate, de ţara de origine, de organizarea acestora şi de modul de gestiune adoptat;
25. asigurarea unui mediu de afaceri concurenţial, transparent şi loial;
26. respectarea angajamentelor asumate faţă de operatori prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;
27. păstrarea, în condiţiile legii, a confidenţialităţii datelor şi informaţiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;

Uniunea Națională Barourilor din România
Avocat
Cabinet de avocat
Baroul Timiș

28. urmărirea, controlarea şi supravegherea modului în care se realizează serviciile de utilităţi publice, respectiv:

a) modul de respectare şi de îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate de către operatori, inclusiv în relaţia cu utilizatorii;

b) calitatea serviciilor furnizate/prestate;

c) indicatorii de performanţă ai serviciilor furnizate/prestate;

d) modul de formare, stabilire, modificare şi ajustare a preţurilor şi tarifelor pentru serviciile de utilităţi publice.

Art.18 (1) În temeiul art.17 alin.(3), Adunarea Generală a Asociaţiei hotărăşte asupra aspectelor legate de obiectivele Asociaţiei, având în vedere interesul comun al asociaţilor, în special:

a) strategia de dezvoltare;

b) politica tarifară;

c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociaţii convin:

a) Asociaţia va asigura elaborarea şi aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investiţiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie şi prioritizarea acestora, precum şi planul de implementare şi analiza macrosuportabilităţii. Planurile de investiţii vor fi actualizate periodic ţinând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanţare a investiţiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituţii financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaţilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare a acestora vor fi discutate în şedinţele Adunării Generale a Asociaţiei şi aprobate de către autorităţile deliberative ale asociaţilor beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor), precum şi ale asociaţilor deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor. În funcţie de investiţiile la care se referă, listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare vor fi anexate şi vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiţii vor fi supuse avizului Asociaţiei înainte de a fi aprobate de către autorităţile deliberative ale asociaţilor beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor);

e) în funcţie de specificul Serviciului, de activităţile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat şi de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităţilor componente ale Serviciului, după caz, precum şi concesiunea sistemelor de utilităţi publice aferente Serviciului/activităţilor componente ale Serviciului vor fi încredinţate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

Uniunea Națională ... Barourilor din România
Avocat
PASC ALINA
cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităţilor componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare şi va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociaţie, în numele şi pe seama asociaţilor/acelor asociaţi care deleagă împreună prin acelaşi contract de delegare activităţile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;
g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiţii stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreţine, va moderniza, va reabilita şi va extinde infrastructura concesionată şi va gestiona Serviciul/activităţile componente ale Serviciului pe riscul şi răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;
h) Asociaţia va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligaţiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;
i) Asociaţia va exercita, în numele şi pe seama asociaţilor, drepturile şi obligaţiile pe care aceştia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului Statut.

Art.19 – Reprezentanţii asociaţilor în Adunarea Generală sunt responsabili pentru activitatea lor în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Art.20 – (1) Adunarea Generală va fi convocată ori de cate ori este necesar, în şedinţe ordinare sau extraordinare, de către Preşedintele Asociaţiei sau de un număr de cel puţin 1/3 din numărul asociaţilor.

- (2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puţin 5 zile calendaristice pentru şedinţele ordinare sau 3 zile calendaristice pentru şedinţele extraordinare, înainte de data şedinţei şi va cuprinde data, ora, locul şi ordinea de zi ale şedinţei. Pentru motive întemeiate care justifică urgenţa, convocarea poate fi transmisă cu cel puţin 48 de ore înainte de şedinţă.
- (3) În funcţie de problemele înscrise pe ordinea de zi a şedinţei, convocarea va fi trimisă numai reprezentanţilor asociaţilor care au dreptul să participe şi să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului Statut.
- (4) Şedinţele Adunării Generale a Asociaţiei vor fi conduse de către Preşedintele Asociaţiei sau, în absenţa acestuia de persoana desemnată de acesta, imputernicită în acest scop.
- (5) Secretariatul şedinţelor Adunării Generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul verbal al şedinţei..
- (6) Procesul verbal este semnat de Preşedinte şi de secretar şi este supus aprobării membrilor Adunării Generale în şedinţa următoare. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data şedinţei, fiecărei Autorităţi Locale, indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la şedinţă.
- (7) Pe baza proceselor verbale ale şedinţelor, secretarul redactează hotărârile Adunării Generale, care vor fi semnate de către Preşedintele Asociaţiei, iar în lipsa acestuia de către Directorul Executiv al Asociaţiei. Hotărârile Adunării Generale se înregistrează într-un registru distinct.

(8) În condiţii excepţionale/situaţii de urgenţă Adunarea Generală a Asociaţiei poate fi convocată prin orice mijloace de comunicare la distanţă, care asigură transmiterea textului, utilizându-se detaliile de comunicare indicate pe paginile de internet ale Asociaţilor sau transmise Asociaţiei (fax/email). Preşedintele Asociaţiei care are dreptul de a convoca Adunarea Generală va decide şi cu privire la modalitatea de convocare respectiv, prin scrisoare recomandată, prin poştă/curier, prin scrisoare transmisă pe cale

Uniunea Națională a Barourilor din România
Avocat
PASC ALINA
cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

electronică, prin telefax ori prin alte mijloace de comunicare la distanţă care asigură transmiterea textului.

(9) Preşedintele va indica în convocator toate informaţiile referitoare la data şi ora şedinţei, formele de participare şi modul de desfăşurare a şedinţei Adunării Generale, adresa unde se transmit împuternicirile/dispoziţiile, precum şi modalităţile de exercitare a dreptului de vot.

(10) Asociaţii comunică votul prin corespondenţă/mijloace comunicare la distanţă în modalităţile indicate în convocator, şi anume prin scrisoare recomandată, servicii de poştă sau curier ori prin scrisoare transmisă pe cale electronică, prin telefax ori prin alte mijloace de comunicare la distanţă care asigură transmiterea textului, astfel încât votul să fie primit până la data şi ora ţinerii şedinţei.

(11) Cvorumul necesar adoptării hotărârilor prin mijloace de comunicare la distanţă este cel prevăzut la art. 21 şi se va verifica în baza voturilor transmise Asociaţiei înainte de începerea şedinţei.

Art.21 (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociaţiei. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiţi asociaţi, respectiv asociaţii în competenţa cărora este organizat şi funcţionează Serviciul la data şedinţei Adunării Generale, asociaţii beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor), precum şi asociaţii deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor, denumiţi în prezentul Statut asociaţi implicaţi, au dreptul de a participa şi de a vota în cadrul şedinţei Adunării Generale doar reprezentanţii acestora.

(3) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art.17 alin.(2) lit. a) – h) si j)-l) din prezentul Statut se iau în prezenţa a jumătate plus unu din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturilor asociatilor prezenţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenţi, iar hotararile se iau cu majoritatea voturilor asociatilor prezenti.

(4) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art.17 alin.(3) pct.1-28 se iau în prezenţa a jumătate plus unu din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenţi, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi.

(5) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art.17 alin.(2) lit.i) din prezentul Statut, se iau în prezenţa şi cu votul favorabil al tuturor asociatilor, cvorum si majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În situaţia în care autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ – teritoriale nu se pronunţă asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că autorităţile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuţiilor.

Uniunea Naţională a Barourilor din România
Avocat
PAŞCA ALINA
carnet de avocat
Baroul Hunedoara

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociaţi nu poate participa la şedinţa unei Adunări Generale a Asociaţiei la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de o altă persoană delegată prin dispoziţie.

Art.22 (1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) - j) şi art. 17 alin.(3) pct.19-28) nu pot fi votate de reprezentanţii Autorităţilor Locale membre în Adunarea Generală decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a Autorităţii Locale ai căror reprezentanţi sunt.

(2) Hotărârile luate de către Adunarea Generală a Asociaţiei trebuie aduse la cunoştinţa autoritatilor deliberative ale asociatilor sau asociatilor implicati, după caz în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la data şedinţei. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative şi li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoştinţa publică. De asemenea, Asociaţia este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociaţiei dintre cele luate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art.17 alin.(3) din prezentul Statut poate iniţia acţiune în justiţie în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea Generală a Asociaţiei poate delega Consiliului Director, prin hotărâre adoptată în aceleaşi condiţii ca cele prevăzute la art.21 alin.(3), atribuţia privind aprobarea schimbării sediului Asociaţiei.

Consiliul Director

Art.23 – (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociaţiei, format din Preşedintele Asociaţiei şi încă cel puţin 4 (patru) membri aleşi din rândul membrilor Adunării Generale a Asociaţiei, desemnaţi prin vot secret, pe o perioada de 4 ani. Componenţa Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociaţiei, utilizând principiul reprezentării prin rotaţie.

- (2) Preşedintele Asociaţiei este şi Preşedinte al Consiliului Director.
- (3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislaţia în vigoare.
- (4) Sunt numiţi în calitate de membri ai Consiliului Director:

- Domnul Avram Costel, Preşedintele Asociaţiei;
- Domnul Jurca Vasile;
- Domnul Alba Florin;
- Domnul Diniş Damian;
- Domnul Păsconi Tiberiu.

Art.24 (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociaţiei şi exercită atribuţiile prevăzute de prezentul Statut şi cele ce îi vor fi delegate de către Adunarea Generală.

Uniunea Națională - Barourilor din România
Avocat PASCALINA
Cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuţii privind activitatea proprie a Asociaţiei:
a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuţia bugetului de venituri şi cheltuieli, bilanţul contabil, proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli al exerciţiului financiar viitor şi proiectul programelor Asociaţiei;
b) propune cuantumul cotizaţiei pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociaţiei, supus spre aprobare Adunării Generale;
c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de către Asociaţie în nume propriu, cu excepţia contractelor a căror valoare depăşeşte echivalentul în lei al sumei de 20 milioane euro;
d) angajează personalul Asociaţiei, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de către Adunarea Generală a Asociaţiei şi ţinând cont de bugetul aprobat de aceasta;
e) în relaţia cu asociaţii, monitorizează plata cotizaţiei anuale de către aceştia la bugetul Asociaţiei şi decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociaţilor care nu şi-au achitat cotizaţia datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;
f) aprobarea organigramei;
g) orice alte atribuţii prevăzute în Statut sau stabilite de către Adunarea Generală.

(3) Consiliul Director are următoarele atribuţii cu privire la exercitarea mandatului acordat de către Asociaţi conform art.5 alin. (2):
a. elaborarea şi aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, precum şi a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
b. elaborarea şi aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor şi a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilităţi publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru şi a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate şi aprobate de autorităţile de reglementare competente;
c. consultarea asociaţiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi a modalităţilor de organizare şi funcţionare a serviciilor;
d. medierea şi soluţionarea conflictelor dintre utilizatori şi operatori, la cererea uneia dintre părţi;
e. solicitarea informaţiilor cu privire la nivelul şi calitatea serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităţilor administrativ-teritoriale, încredinţate pentru realizarea serviciului;
f. invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relaţia cu utilizatorii serviciilor;

(4) Consiliul Director poate delega o parte dintre atribuţiile sale aparatului tehnic al Asociaţiei.

Uniunea Naţională a Barourilor din România
Avocat PASC ALINA cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

Art.25 (1) Pentru realizarea scopului şi obiectivelor sale, Asociaţia va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un Director Executiv numit de către Consiliul Director. Directorul Executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariaţi ai Asociaţiei.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puţin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulţi consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialişti pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociaţiei prin prezentul Statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizaţiei anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcţionare a aparatului tehnic al Asociaţiei.

Art. 26 (1) Consiliul Director se întruneşte în şedinţe, cel puţin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Preşedintelui Asociaţiei.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau cu majoritatea simplă a voturilor celor prezenți. Şedinţele Consiliului Director sunt prezidate de către Preşedinte, iar în lipsă, de persoana desemnată de către acesta.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinţei. Procesele-verbale se semnează de Preşedinte şi de secretar şi se comunică tuturor membrilor Consiliului Director. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

(4) Şedinţele Consiliului Director pot avea loc şi prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile Consiliului Director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

Controlul Financiar al Asociaţiei

Art. 27 (1) Controlul financiar intern este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri desemnați de către Adunarea Generală dintre membrii Adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de 4 ani, cu posibilitatea prelungirii, cu o retribuție de 500 lei/trimestru pentru fiecare cenzor. Cei 3 membri aleși de către A.G.A. sunt următorii:

Uniunea Națională a Barourilor din România
Avocat PASCA ALINA
cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

1. Vatavu Veronica, cetățean român,

2. Leonidă Liliana Mihaela, cetățean român,

3. Jeler Maria , cetățean român,

(2) Membri Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel putin unul dintre cenzori trebuie sa fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de către comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art.27^2 din O.G. nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

CAPITOLUL VI –DIZOLVAREA ŞI LICHIDAREA

Art. 28 Asociaţia se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente;

c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art.29 Asociaţia se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului şi obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situaţie durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociaţi sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Uniunea Națională a Barourilor din România
Avocat PASC ALINA
cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

Art. 30 Asociaţia se dizolvă prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente, când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
c) Asociaţia urmăreşte un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
d) Asociaţia a devenit insolvabilă.

Art.31 (1) Lichidarea Asociaţiei se va face în condiţiile prevăzute de legislaţia privind asociaţiile.

(2) Bunurile Asociaţiei rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanţei judecătoreşti competente.

Art.32 (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociaţiei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

(2) Asociaţia îşi încetează existenţa la data radierii ei din Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor.

CAPITOLUL VII – DISPOZIŢII FINALE

Art.33

(1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiţionale semnate de reprezentanţii tuturor asociaţilor, special împuterniciţi în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situaţia în care intervin modificări ale legislaţiei în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluţionare instanţelor judecătoreşti competente.

Prezentul Statut a fost redactat în 6 (şase) exemplare originale.

Împuternicit A.G.A.

PREŞEDINTE,

ASOCIAŢIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„Sistemul Integrat de Gestionare a Deşeurilor Judeţul Hunedoara"

Uniunea Națională a Barourilor din România
Avocat
PASC ALINA
cabinet de avocat
Baroul Hunedoara

HUNEDOARA